

**СОГЛАШЕНИЕ
ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ В СИСТЕМЕ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА ОСФР ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ КАНАЛАМ СВЯЗИ**

г. Тула

_____ 20__ г.

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Тульской области (далее по тексту - ОСФР), в лице управляющего Отделением Филиппова Андрея Владимировича, действующего на основании Положения об Отделении СФР, утвержденного распоряжением Правления ПФР от 12.12.2022 № 849р, с одной стороны и _____ (далее по тексту страхователь), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Сторонами», заключили настоящее Соглашение об электронном документообороте.

1. ЦЕЛЬ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Целью настоящего Соглашения является организация социально-правового защищенного электронного документооборота между ОСФР и страхователем в целях установления и выплаты пенсий.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Стороны осуществляют обмен документами для заблаговременной подготовки макетов пенсионных дел потенциальных пенсионеров в электронном виде с использованием средства криптографической защиты информации (СКЗИ) с функциями шифрования и ЭП (электронной подписи) по телекоммуникационным каналам связи (далее по тексту - Система).

- Списки работников, уходящих на пенсию в ближайшие 24 месяца (документ формата xls);

- Электронные образы документов, необходимые для проведения заблаговременной работы по подготовке документов для установления пенсий (сканированные документы в цветном изображении с разрешением 300 точек на дюйм (300 dpi) (документ формата jpg);

- Реестр высланных документов к отправленному пакету документов (документ формата xls или doc);

2.2. Стороны признают, что полученные ими документы в электронной форме, подписанные ЭП должностных лиц или их уполномоченных представителей, которым приказом (распоряжением, доверенностью) предоставлено право подписывать электронные документы, и имеющие квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - квалифицированный сертификат), признаются электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному

шифрования и проверки ЭП, о чем немедленно информировать другую Сторону и поставщика услуг УЦ и СКЗИ.

4.2. Страхователь принимает на себя следующие права и обязанности:

4.2.1 обеспечивать функционирование всего необходимого оборудования со своей стороны, необходимого для обмена электронными документами с ОСФР;

4.2.2 осуществлять обмен электронными документами с ОСФР в соответствии с Порядком взаимодействия территориальных органов ОСФР по Тульской области со страхователями по представлению документов, необходимых для назначения пенсии;

4.2.3 прекращать использование скомпрометированного ключа шифрования и проверки ЭП, о чем немедленно информировать ОСФР и поставщика услуг УЦ и СКЗИ;

4.3. В целях обеспечения безопасности обработки и конфиденциальности информации Стороны обязаны:

соблюдать требования эксплуатационной документации на СКЗИ;

не допускать появления в компьютерной среде информационного взаимодействия компьютерных вирусов и программ, направленных на искажение или разрушение передаваемой информации;

не уничтожать и (или) не модифицировать архивы ключей проверки ЭП, электронных документов (в том числе электронные уведомления и журналы);

осуществлять обмен электронными документами только по защищенным каналам связи передачи данных.

4.4. В случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны немедленно извещают друг друга о приостановлении обязательств.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за использование информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. ОСФР не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несоблюдения страхователем требований при представлении сведений о застрахованных лицах в территориальные органы ОСФР по телекоммуникационным каналам связи в части несвоевременного уведомления о компрометации ключей ЭП.

5.3. Страхователь несет ответственность за сохранность программного обеспечения системы, архивов сертификатов открытых ключей электронной подписи и электронных документов, размещенных на своих компьютерах.

5.4. Страхователь действует в соответствии с "Инструкцией об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений,

собственноручной подписью и заверенному печатно на Федеральном законе от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.3. Стороны признают, что использования в Системе СКЗИ реализуют шифрование и ЭП, достаточно для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия Сторон по несанкционированного доступа (далее - НСД) и безопасности информации, а также для подтверждения того, что:

электронный документ исходит от Стороны, его подлинность (подтверждение авторства документа);

электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии Сторон (подтверждение целостности и подлинности документа);

фактом доставки электронного документа является формирование электронной подписи принимающей стороной о доставке электронного документа.

2.4. Для работы в Системе стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Стороны.

2.5. Настоящее Соглашение является безвозмездным.

3. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Приобретение, установка и функционирование программного обеспечения, СКЗИ с функциями ЭП осуществляется за счет Стороны, обеспечивающей взаимодействие Сторон.

3.2. Сертификаты ключа проверки ЭП приобретаются страхователем в аккредитованном удостоверяющем центре (далее - УЦ).

3.3. Изготовление сертификата ключей проверки ЭП для проверки территориальных органов ОСФР осуществляют УЦ, аккредитованные в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ОСФР принимает на себя следующие права и обязанности:

4.1.1 обеспечивать функционирование всего необходимого оборудования со своей стороны ОСФР, требуемого для обмена электронными документами со страхователем;

4.1.2 осуществлять обмен электронными документами со страхователем в соответствии с Порядком взаимодействия территориальных органов ОСФР по Тульской области со страхователями по представлению документов, необходимых для назначения пенсии;

4.1.3 при изменении требований к передаваемым документам ОСФР обязуется известить другую Сторону об этих изменениях в течение 10 рабочих дней;

4.1.4 прекращать использование скомпрометированного

составляющих государственную тайну", утвержденной приказом от 13.06.2001 № 152.

5.5. О кадровых перестановках (прекращение исполнения обязанностей руководителем ОСФР, руководителем организации (уполномоченным лицом) которых выработаны квалифицированные сертификаты для обмена электронными документами в рамках настоящего Соглашения) Стороны обязаны немедленно информировать друг друга, администраторов безопасности УЦ ОПФР и УЦ внешней безопасности выдавшей сертификат подписи. Ответственность за ущерб, возникший вследствие принятия электронных документов, заверенных ЭП (уполномоченного лица), который на дату их заверения ЭП является, возлагается на Сторону, которая такой документ представила.

5.6. Стороны обязаны обеспечить безопасность хранения носителей и защиту от несанкционированного доступа к информации и соблюдение прав доступа к информации в случае передачи и хранения носителей в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Страхователь несет ответственность за достоверность информации в порядке, установленном в ст.28 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует в течение одного года с момента подписания.

6.2. Действие настоящего Соглашения автоматически прекращается по истечении календарного года, если ни одна из Сторон не заявит о его продлении, чем за месяц до истечения срока действия настоящего Соглашения.

6.3. В случае нарушения одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, другая сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, уведомив об этом в письменной форме другую Сторону в течение 30 (тридцати) календарных дней.

6.4. В случае намерения одной из Сторон расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, необходимо уведомить об этом другую Сторону за 30 календарных дней.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ

7.1. Приложение 1. Порядок взаимодействия территориальных органов ОСФР по Тульской области со страхователями по представлению документов для назначения пенсии.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОСФР по Тульской области Адрес: 300034, г. Тула, ул. Л. Толстого, д.107	Страхователь Юридический адрес Фактический адрес
---	--

Управляющий ОСФР по Тульской обл. Филиппов А.В.	Руководитель (должность) М.П. Ф.И.О.
--	--