**ПРОТОКОЛ № 4**

**заседания межведомственной комиссии муниципального образования Веневский район по профилактике правонарушений**

**Тульская область, г. Венев, пл. Ильича, д. 4.**

**21 декабря 2018 года**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:**

**руководитель аппарата администрации муниципального образования Веневский район, председатель комиссии**

**Давиденко С.Г.**

**Присутствовали:**

**Члены комиссии и приглашенные в составе 16 человек:** Алексеева И.В.,Дубовцева Е.Л., Зайцева О.Ю., Волкова О.В., Воронцова М.В., Галдина Н.В., Дубовцева Е.Л., Камаева М.А., Комолов С.А., Кузнецов В.В., Мамонов А.М., Михалева Л.А., Прошина Л.Н., Руднев В.Ю., Степанов М.С., Усков А.Н., Шефер В.А.

**1. Об организации эффективного взаимодействия всех воспитательно-образовательных структур в работе с подростками «группы риска»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дубовцева Е.Л.)

1.1. Принять к сведению информацию консультанта комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район Дубовцевой Е.Л.

1.2. Комитету по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район:

- организовать обмен опытом среди воспитательно-образовательных учреждений Веневского района по работе с подростками "группы риска".

Срок: в течение учебного года.

- совместно с сотрудниками ОПДН ОМВД России по Веневскому району, отдела социальной защиты населения по Веневскому району, ГУТО «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних №1», КДН и ЗП МО Веневский район продолжить работу с подростками «группы риска», находящимися в трудной жизненной ситуации, в социально-опасном положении.

Срок: ежеквартальный контроль за исполнением мероприятий

**2. О взаимодействии отделения помощи семьи и детям ГУТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних №1» с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений по защите детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Михалева Л.А.)

2.1. Принять к сведению информациюзаведующей отделением помощи семьи и детям ГУТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних №1» Михалевой Л.А.

2.2. Рекомендовать отделению помощи семьи и детям ГУТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних №1» продолжить работу с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений по защите детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Срок: постоянно.

**3. О реализации мероприятий по профилактике правонарушений в молодежной среде и мерах по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних; анализ мероприятий, направленных на патриотическое воспитание**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Степанов М.С.)

3.1. Принять к сведению информацию начальника сектора по социальным вопросам, спорту и молодежной политике комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район Степанова М.С.

3.2. Комитету по социальным вопросам администрации МО Веневский район совместно с образовательными учреждениями района:

- продолжить работу по реализации мероприятий, направленных на предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних,

- не допускать возникновения конфликтных ситуаций на межнациональной почве в образовательных учреждениях;

Срок: постоянно.

- при формировании планов работы в сфере молодежной политики включить мероприятия, связанные с деятельностью волонтеров по взаимодействию с несовершеннолетними, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, находящимися в социально опасном положении, с целью привлечения их к социально значимой работе.

Срок: январь 2019 года.

- проработать вопрос вовлечения в проводимые мероприятия профилактической направленности в сфере молодежной политики подростков «группы риска», оказавшихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

*Об исполнении пункта 3.2. предоставить информацию в межведомственную комиссию муниципального образования Веневский район по профилактике правонарушений в срок до 1 июня 2019 года.*

**4.** **О состоянии преступности на территории Веневского района в 2018 году и мерах, принимаемых ОМВД России по Веневскому району по раскрытию преступлений**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Шефер В.А.)

4.1. Принять к сведению информацию начальника ОМВД России по Веневскому району Шефера В.А.

4.2. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований Веневского района довести до населения информацию о мошенниках, которые под видом работников социальных служб без предупреждения приходят к гражданам пожилого возраста и предлагают какие-либо услуги, а в процессе оформления документов совершают кражу ценных бумаг и вещей.

Срок: январь-февраль 2019 года.

**5. О реализации на территориях муниципальных образований закона Тульской области от 14.11.2012 года № 1822-ЗТО «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Тульской области». О мерах по повышению эффективности работы добровольных народных дружин.**

(Руднев В. Ю.)

5.1. Принять к сведению информацию референта сектора ГО, ЧС и мобилизационной работы администрации муниципального образования Веневский район Руднева В.Ю.

5.2. Сектору ГО, ЧС и мобилизационной работы администрации муниципального образования Веневский район:

- проводить агитационно-разъяснительные мероприятия, направленные на привлечение граждан к охране правопорядка в составе народной дружины;

Срок: постоянно.

- проработать вопрос изготовления и распространения буклетов, плакатов, листовок.

Срок: февраль 2019 г.

5.3. Комитету по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район проработать вопрос с руководителем физкультурно-оздоровительного комплекса о предоставлении права бесплатного (либо на льготных условиях) посещения физкультурно-оздоровительного центра (тренажерного зала, бассейна) членам народной дружины в целях стимулирования их за активное участие в охране правопорядка.

Срок: январь 2019 г.

*Об исполнении пунктов 5.2. и 5.3. предоставить информацию в межведомственную комиссию муниципального образования Веневский район по профилактике правонарушений в срок до 1 июня 2019 года.*

5.4. Рекомендовать ОМВД России по Веневскому району:

- принять участие в совместном проведении с использованием средств массовой информации, в том числе сети «Интернет», информационно-консультативной и агитационной работы, направленной на привлечение граждан к участию в охране общественного порядка;

Срок: постоянно

- проводить занятия и инструктажи по основам правоохранительной деятельности для членов народной дружины, задействованных в мероприятиях по охране общественного порядка;

Срок: по мере необходимости

- предусмотреть в 2019 году участие представителей администрации муниципального образования (членов муниципального штаба), отвечающих за координацию деятельности народной дружины, и командира народной дружины в рабочих совещаниях по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения безопасности граждан;

Срок: не реже 1 раза в квартал

- проводить проверку вновь принимаемых кандидатов в народную дружину на соответствие предъявляемым требованиям;

Срок: по мере поступления информации о кандидатах

- согласовывать планы работы народной дружины, табели учета времени дежурств дружинников, а также списки народных дружинников, подлежащих материальному поощрению

Срок: постоянно

*Об исполнении пункта 5.4. предоставить информацию в межведомственную комиссию муниципального образования Веневский район по профилактике правонарушений в срок до 1 декабря 2019 года.*

**6. Об утверждении плана заседаний межведомственной комиссии МО Веневский район по профилактике правонарушений на 2019 год**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Зайцева О.Ю.)

6.1. Принять к сведению информацию консультанта отдела по МСУ и информационным технологиям администрации муниципального образования Веневский район Зайцевой О.Ю.

6.2. Ответственным за подготовку вопросов заседаний комиссии своевременно в соответствии с запросом секретаря комиссии предоставлять информацию о докладчиках и проекты решений по рассматриваемым вопросам официальным письмом на имя председателя комиссии с дублированием его в электронном виде.

6.3. Рекомендовать членам комиссии в случае необходимости включения дополнительных вопросов в повестку заседания (внеплановых) заблаговременно информировать об этом секретаря комиссии официальным письмом на имя председателя комиссии.

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель аппарата администрации муниципального образования Веневский район, председатель комиссии** | **С.Г. Давиденко** |

Исп. Зайцева О.Ю.

тел. 2-47-53