**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ВЕНЕВСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЕНЕВСКИЙ РАЙОН**

**6-го созыва**

**(21-е заседание)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 19 декабря 2019 г. № 21/124

г. Венев

Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий

из бюджета муниципального образовании Веневский район

В соответствии со статьей 115, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Собрание представителей муниципального образования Веневский район РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий из бюджета муниципального образования Веневский район согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей муниципального образования Веневский район от 08.06.2006г. №7/50 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий юридическим лицам из бюджета муниципального образования Веневский район».

3. Решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

**Глава муниципального образования**

**Веневский район М.А. Камаева**

 Приложение

к решению Собрания представителей муниципального образования Веневский район

от 19.12.2019г. № 124

 **ПОРЯДОК**

**предоставления муниципальных гарантий из**

**бюджета муниципального образования Веневский район**

1. **Основные понятия**

1.1. Муниципальная гарантия - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование Веневский район (далее - гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (далее - бенефициар), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального образования Веневский район в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (далее - принципал) его обязательств перед бенефициаром.

1.2. Гарант - муниципальное образование Веневский район.

1.3. Бенефициар - лицо, в пользу которого выдается муниципальная гарантия.

1.4. Принципал - основной должник, в целях обеспечения исполнения обязательств которого перед бенефициаром выдана муниципальная гарантия.

 **2. Общие положения**

 2.1 Настоящий Порядок устанавливает общие принципы предоставления муниципальным образованием муниципальных гарантий юридическим лицам, а также порядок учета выданных муниципальных гарантий, контроля за исполнением принципалом своих обязательств перед бенефициаром и перед гарантом.

 2.2 Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

2.3 Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

 2.4 Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

 2.5 Муниципальная гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

 2.6 Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

 2.7 В муниципальной гарантии указываются:

1) наименование гаранта (соответствующее публично-правовое образование - муниципальное образование) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

2) наименование бенефициара;

3) наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

6) основания выдачи гарантии;

7) дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

8) срок действия гарантии;

9) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

10) основания отзыва гарантии;

11) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

12) основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

13) основания прекращения гарантии;

14) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

15) наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

16) иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

2.8 Муниципальная гарантия, не предусматривающая право регрессного требования гаранта к принципалу, может быть предоставлена только по обязательствам хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит муниципальному образованию, предоставляющему муниципальную гарантию, муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования, предоставляющего муниципальную гарантию. В случае полной или частичной приватизации принципала такая муниципальная гарантия считается предоставленной с правом регрессного требования гаранта к принципалу и возникает обязанность принципала предоставить в срок, установленный постановлением администрации муниципального образования Веневский район, соответствующее требованиям статьи 115.3 Бюджетного Кодекса и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии. До предоставления указанного обеспечения исполнение муниципальной гарантии не допускается.

2.9 Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гарантии.

 **3. Условия предоставления муниципальных гарантий**

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий :

 - принципал должен быть зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования Веневский район и осуществлять деятельность на территории муниципального образования;

- финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

 - предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

 - отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, предоставляющим муниципальную гарантию, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала, являющегося органом местного самоуправления, по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в пользу муниципального образования, предоставляющего муниципальную гарантию;

 - принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

 **4. Порядок предоставления муниципальных гарантий**

4.1 Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании соответственно решения представительного органа муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), решений местной администрации муниципального образования, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии.

4.2 Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в орган, осуществляющий предоставление соответственно муниципальных гарантий, либо агенту, привлеченному в соответствии с пунктом 4.9 настоящей статьи, полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому администрацией муниципального образования Веневский район.

4.3 Юридическое лицо (принципал), претендующее на получение муниципальной гарантии, представляет заявление на имя главы администрации муниципального образования Веневский район или лица, исполняющего его обязанности, с обоснованием необходимости получения муниципальной гарантии и выбора кредитора (бенефициара). В заявлении указываются:

- полное наименование организации-заявителя, ее юридический и фактический адреса;

- обязательство, в обеспечение которого запрашивается муниципальная гарантия; его сумма и срок;

- наименование кредитора, которому будет предоставлена полученная организацией муниципальная гарантия;

- направление расходования средств, предоставленных по обязательствам, обеспеченным муниципальной гарантией.

4.4 К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- лист записи Единого государственного реестра юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей;

- копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату текущего года;

- копия декларации по налогу на доходы физических лиц за последний отчетный год (для индивидуальных предпринимателей);

- копия лицензии на осуществление отдельных видов деятельности, если наличие такой лицензии в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным;

- копия соглашения (договора) с банком или другой кредитной организацией, предоставляющей заемные средства, или копия уведомления банка или другой кредитной организации о предоставлении заемных средств;

- нотариально заверенные копии документов, подтверждающих полномочия указанных в них лиц совершать от имени принципала юридически значимые действия;

- карточка с образцами подписей уполномоченных лиц на совершение от имени принципала юридически значимых действий, а также с образцом оттиска печати организации при её наличии;

- решение уполномоченного органа юридического лица об одобрении привлечения заемных средств под муниципальную гарантию;

- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов на первое число месяца подачи заявления.

В случае если в обеспечение обязательств принципала перед гарантом по удовлетворению регрессного требования предлагается залог имущества, принципал представляет следующие документы:

- сведения об имуществе, передаваемом в залог, в том числе краткая характеристика объекта, год приобретения (постройки), инвентарный номер, балансовая (в том числе остаточная) стоимость, применяемая месячная норма амортизации;

- отчет об оценке предлагаемого в залог имущества в соответствии с действующим законодательством.

В случае если в обеспечение обязательств принципала перед гарантом по удовлетворению регрессного требования предлагается банковская гарантия или поручительство иного юридического лица, принципал представляет следующие документы, содержащие сведения о лице, предоставившем банковскую гарантию или поручительство:

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов на первое число месяца подачи заявления;

- заверенную в установленном порядке копию бухгалтерской отчетности за последний отчетный год, предшествующий году предоставления банковской гарантии, поручительства;

- справку о величине чистых активов.

4.5 Предоставленные принципалом документы поступают на рассмотрение в финансовое управление администрации муниципального образования Веневский район и орган муниципального образования, курирующего отрасль, в которой осуществляет свою деятельность принципал.

4.6 Финансовое управление администрации муниципального образования Веневский район осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с актами администрации соответственно финансовым управлением администрации муниципального образования Веневский район либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом 4.9 настоящей статьи.

4.7 Муниципальная гарантия не предоставляется при наличии заключения финансового управления администрации муниципального образования Веневский район или уполномоченного им органа о неудовлетворительном состоянии принципала.

Случаи отсутствия или недостаточности остатка бюджетных ассигнований в пределах лимитов предоставления муниципальной гарантии, неполного предоставления документов, предусмотренных пунктом 4.4 настоящей статьи, являются основанием для отказа в рассмотрении возможности предоставления принципалу муниципальной гарантии.

Уведомление об отказе направляется финансовым управлением администрации муниципального образования Веневский район в адрес принципала вместе с предоставленным пакетом документов в срок не позднее 10 календарных дней с даты поступления документов на рассмотрение.

4.8 Решением Собрания представителей муниципального образования Веневский район о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение муниципальных гарантий. Общий объем муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, указывается в текстовых статьях решения Собрания представителей муниципального образования Веневский район о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

4.9 Предоставление и исполнение муниципальной гарантии, в том числе анализ финансового состояния принципала, его поручителей (гарантов), ведение аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением муниципальной гарантии, взыскание задолженности указанных лиц, осуществляются с участием агента, привлекаемого администрацией муниципального образования в соответствии с решением Собрания представителей муниципального образования Веневский район о бюджете.

**5. Требования и обязанности по обеспечению исполнения обязательств**

5.1.1 Гарант не вправе без предварительного письменного согласия бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

5.2 Принадлежащие бенефициару по муниципальной гарантии права требования к гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией.

5.3 Муниципальная гарантия отзывается гарантом в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии (в том числе в случае изменения без предварительного письменного согласия гаранта указанных в п.п 14 п.2.7 настоящего порядка условий основного обязательства), а также при неисполнении принципалом обязанности, установленной п.п 2.8 п.2 настоящего порядка и пунктом 5 статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.4 Требование бенефициара об уплате денежных средств по муниципальной гарантии (требование бенефициара об исполнении гарантии) может быть предъявлено гаранту только в случае, установленном гарантией (при наступлении гарантийного случая). Требование бенефициара об исполнении гарантии должно быть предъявлено гаранту в порядке, установленном гарантией, в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

5.5 Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении гарантии ранее срока, установленного муниципальной гарантией и договором о предоставлении муниципальной гарантии, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных гарантией обязательств принципала считается наступившим.

5.6 Гарант обязан уведомить принципала о предъявлении требования бенефициара об исполнении гарантии и передать принципалу копию требования.

5.7 Гарант обязан в срок, определенный в муниципальной гарантии, рассмотреть требование бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

5.8 Требование бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

1) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту по окончании срока, на который выдана гарантия (срока действия гарантии);

2) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту с нарушением установленного гарантией порядка;

3) требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

4) бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств принципала, предложенное принципалом и (или) третьими лицами;

5) в случаях, установленных п.п 2.8 п.2 и п.п 6.6 п.6 настоящего порядка ;

6) в иных случаях, установленных гарантией.

5.9 В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов гарант обязан уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

5.10 Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал. Гарант не теряет право на данные возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

5.11 В случае признания требования бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный гарантией.

5.12 Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

5.13 Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

1) с уплатой гарантом бенефициару денежных средств в объеме, определенном в гарантии;

2) с истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

3) в случае исполнения принципалом и (или) третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии);

4) вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту и (или) письменного заявления бенефициара об освобождении гаранта от его обязательств по гарантии, вследствие возвращения принципалом гаранту предусмотренной п.7 настоящего порядка и статьей 115.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации гарантии при условии фактического отсутствия бенефициаров по такой гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

5) если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

6) с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией принципала и (или) бенефициара после того, как бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) или признанием его недействительной сделкой;

7) в случае передачи бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих бенефициару прав требования к гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается гарантией);

8) в случае передачи принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта;

9) вследствие отзыва гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии;

10) в иных случаях, установленных гарантией.

5.14 Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по указанной гарантии.

5.15 Гарант, которому стало известно о прекращении муниципальной гарантии, обязан уведомить об этом бенефициара и принципала.

Бенефициар и принципал, которым стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии, обязаны уведомить об этом гаранта.

5.16 Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в источниках финансирования дефицита соответствующего бюджета, а исполнение обязательств по такой муниципальной гарантии отражается как предоставление бюджетного кредита.

5.17 Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в расходах соответствующего бюджета.

5.18 Денежные средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса денежных средств, уплаченных гарантом во исполнение в полном объеме или в какой-либо части обязательств по гарантии, или исполнения уступленных гаранту прав требования бенефициара к принципалу, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

5.19 Кредиты и займы, обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

5.20 В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

**6. Требования к обеспечению исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии**

6.1 Муниципальные гарантии предоставляются при условии предоставления принципалом, третьим лицом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части такой гарантии.

6.2 Способами обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии могут быть только банковские гарантии и поручительства юридических лиц, муниципальные гарантии, залог имущества. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу должно иметь высокую степень надежности (ликвидности), а также соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Объем (сумма) обеспечения регрессных требований определяется с учетом финансового состояния принципала.

6.3 Оценка рыночной стоимости и ликвидности передаваемого в залог имущества, надежности банковской гарантии, поручительства осуществляется в соответствии с абзацами седьмым и восьмым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

6.4 Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала устанавливается соответственно местной администрацией муниципального образования Веневский район.

6.5 При выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) актами соответственно Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, администрации муниципального образования Веневский район (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала, юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), принципал обязан в срок, установленный актами соответственно, администрации муниципального образования Веневский район, осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями.

6.6 До приведения предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в соответствие с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) актами администрации муниципального образования Веневский район, муниципальная гарантия не подлежит исполнению (требования кредитора (владельцев облигаций) об исполнении гарантии признаются необоснованными и не подлежащими удовлетворению).

6.7 Нормы настоящей статьи не применяются к муниципальным гарантиям, предоставляемым по обязательствам субъектов Российской Федерации, а также к муниципальным гарантиям, предоставляемым по обязательствам Российской Федерации.

 **7. Особенности муниципальных гарантий**

 Предоставление государственной муниципальной гарантии в обеспечение исполнения обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц, осуществляется со следующими особенностями:

- договор о предоставлении муниципальной гарантии в обеспечение исполнения обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц, заключается с принципалом, который выступает получателем (держателем) такой гарантии.

- удержание принципалом муниципальной гарантии в случае прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за принципалом или бенефициарами каких-либо прав по гарантии.

- к муниципальным гарантиям, предоставляемым в обеспечение исполнения обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц, применяются нормы статьи 115 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, если иное не вытекает из настоящей статьи, особенностей и существа данного вида гарантий.

 **8. Предоставление и исполнение муниципальных гарантий**

8.1. От имени муниципального образования муниципальные гарантии предоставляются администрацией муниципального образования Веневский район в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Собрания представителей муниципального образования Веневский о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего порядка.

8.2 Администрация муниципального образования Веневский район заключают договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдают муниципальные гарантии.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

8.3 Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга.

8.4 Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

8.5 Финансовое управление администрации муниципального образования

Веневский район ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

 8.6 Муниципальные гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, муниципальных унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в собственности муниципального образования, предоставляющего муниципальные гарантии по обязательствам таких муниципальных унитарных предприятий), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.