

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МОРДВЕССКОЕ  
ВЕНЕВСКОГО РАЙОНА

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОРДВЕССКОЕ ВЕНЕВСКОГО РАЙОНА

1-го созыва  
7 – заседание

**РЕШЕНИЕ**

от 30 июня 2006 года

№ 7/4

**Об утверждении положения «Об администрации муниципального образования Мордвесское Веневского района»**

На основании федерального закона от. 06.10.2003г .№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  
Собрание депутатов муниципального образования Мордвесское **РЕШАЕТ:**

1. Утвердить положение «Об администрации муниципального образования Мордвесское Веневского района»  
(Приложение № 1)
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования  
Мордвесское Веневского района



*В.Е.Архипова*

В.Е.Архипова

Приложение № 1  
к Решению Собрании депутатов  
муниципального образования  
Мордвесское Вeneвского района  
№ 7/4 от 30.06.2006 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об администрации муниципального образования Мордвесское Венеvского района

#### 1. Общие положения

- 1.1 Администрация муниципального образования Мордвесское Вenevского района входит в структуру муниципального образования Мордвесское Вenevского района.
- 1.2 Администрация муниципального образования Мордвесское Вenevского района является юридическим лицом, имеет свои реквизиты и счета в банке, печати, штампы, фирменные бланки, может быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельную смету.

Юридический адрес администрации:  
301300, Тульская область,  
Венеvский район,  
П. Мордвес ,ул.Советская, д.6

1.3 Администрация муниципального образования Мордвесское Вenevского района в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Федеральными Законами, постановлениями Правительства, Указами Президента РФ, Законами Тульской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Тульской области, Уставом и решениями Собрании депутатов муниципального образования Мордвесское, а также другими нормативными правовыми актами, настоящим положением.

1.4 Администрация муниципального образования Мордвесское осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, гласности и учета общественного мнения, в тесном контакте с органами общественного самоуправления, создаваемые в соответствии с Уставом муниципального образования Мордвесское Вenevского района.

1.5 Настоящее положение утверждается решением Собрании депутатов муниципального образования Мордвесское Вenevского района, изменения и дополнения в Положение вносятся решением Собрании депутатов муниципального образования Мордвесское Вenevского района.

#### 2. Полномочия администрации

- 2.1 Администрация муниципального образования через свои органы и другие структурные подразделения осуществляет исполнительно-распорядительные функции по решению всех вопросов местного значения, предусмотренные Уставом МО, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетентности Собрании депутатов МО, а также может осуществлять отдельные государственные полномочия в порядке и на условиях, определенных федеральными и областными законами.

**2.2** Администрация муниципального образования Мордовское Веновского района в своей деятельности подконтрольна Собранию депутатов муниципального образования Мордовское Веновского района в соответствии с Уставом МО.

**2.3** Для осуществления основных задач и функций администрация имеет следующие полномочия и обязательства:

**2.3.1** В области планирования бюджета, финансов и учета:

**2.3.1.1** Организует работу по формированию и исполнению бюджета (сметы) муниципального образования,

**2.3.1.2** Разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов МО проекты планов и программ социально-экономического развития района и организует их исполнение,

**2.3.1.3** Предоставляет Собранию депутатов МО отчет об исполнении финансового плана (сметы), использовании внебюджетных средств, о выполнении планов и программ развития МО, информацию о деятельности МО,

**2.3.1.4** Обеспечивает поступление средств, образующихся в результате деятельности администрации, на внебюджетный счет.

**2.3.2** В области управления коммунальным, дорожно-транспортным

хозяйством, обеспечение населения услугами связи, бытовым и торговым обслуживанием:

**2.3.2.1** Организует в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом,

**2.3.2.2** Обеспечивает содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных и иных сооружений в границах муниципального образования, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения,

**2.3.2.3** Создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования,

**2.3.2.4** Создает условия для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания,

**2.3.2.5** Обеспечивает расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организацию предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством.

**2.3.3** В области управления муниципальным имуществом:

**2.3.3.1** Управляет муниципальной собственностью, переданной администрации в оперативное управление (по отдельному перечню).

**2.3.4** В области организации мероприятий по гражданской обороне,

противопожарной безопасности и защите населения от чрезвычайных ситуаций:

**2.3.4.1** Участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования,

**2.3.4.2** Обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования,

**2.3.4.3** Организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,

**2.3.4.4** Организует создание, содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования,

**2.3.4.5** Осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охрану их жизни и здоровья.

**2.3.5** В области социально-культурного обслуживания населения, молодежной политики, развития физкультуры и спорта:

**2.3.5.1** Организует комплектование библиотечных фондов библиотек муниципального образования,

**2.3.5.2** Создает условия для организации досуга жителей муниципального образования,

**2.3.5.3** Обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования,

**2.3.5.4** Создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании,

**2.3.5.5** Обеспечивает условия для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в муниципальном образовании,

**2.3.5.6** Создает условия для массового отдыха жителей муниципального образования и организует обустройство мест массового отдыха населения,

**2.3.5.7** Оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями муниципального образования,

**2.3.5.8** Формирует архивные фонды муниципального образования,

**2.3.5.9** Организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании.

**2.3.6** В области благоустройства и озеленения территорий:

**2.3.6.1** Организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора,

**2.3.6.2** Организует благоустройство и озеленение территорий муниципального образования, использование и охрану городских лесов (парков), расположенных в границах муниципального образования,

**2.3.6.3** Организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номеров домов,

**2.3.6.4** Организует предоставление ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

**2.3.7** Другие полномочия:

**2.3.7.1** Администрация муниципального образования вправе осуществлять иные полномочия, определенные федеральными и областными законами, Уставом и правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования.

Полномочия Администрации могут быть изменены и дополнены в соответствии с изменением законодательства РФ и Тульской области, Устава, а также в связи с передачей отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления муниципального образования.

### **3. Руководство администрации**

**3.1** Администрацию муниципального образования Мордвесское Веневского района возглавляет глава администрации.

**3.2** Глава администрации осуществляет свою деятельность на принципах единоначалия и персональной ответственности.

**3.3** Глава администрации в рамках задач и функций, определенных для администрации настоящим Положением:

**3.3.1** Формирует аппарат администрации, организует исполнение Законов РФ, Законов Тульской области, решений Собраний депутатов муниципального образования Мордвесское Вeneвского района и распоряжений главы муниципального образования и распоряжений главы муниципального образования Мордвесское Вeneвского района,

**3.3.2** Является распорядителем финансовых средств от имени администрации,

**3.3.3** Вносит предложения Собранию депутатов МО по планам и программам социально-экономического развития территории,

**3.3.4** Обеспечивает эффективное использование финансовых средств сметы,

**3.3.5** Назначает и освобождает от должности муниципальных служащих, осуществляет прием и увольнение других работников администрации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания,

**3.3.6** Определяет функции и полномочия подразделений администрации, должностные инструкции муниципальных служащих и других работников администрации,

**3.3.7** Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции,

**3.3.8** Издаёт постановления и распоряжения в пределах своих полномочий. (Постановления и распоряжения Главы администрации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством, Уставом МО и другими нормативными правовыми актами обязательны для исполнения по всей территории муниципального образования).

**3.3.9** Осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности администрации в пределах, установленных для нее задач и функций.

**3.4** При Главе администрации создается постоянно действующий совещательный орган, осуществляющий рассмотрение наиболее важных вопросов жизнедеятельности муниципального образования – Совет администрации.

На заседаниях Совета также могут заслушиваться отчеты руководителей структурных подразделений администрации по вопросам, входящим в их компетенцию.

В состав Совета администрации входят по должности заместитель главы администрации, руководители структурных подразделений администрации, а также (по согласованию) руководители территориальных органов государственного управления, представители предприятий, учреждений, общественных объединений, действующих на территории муниципального образования.

Состав и порядок функционирования Совета администрации определяется главой администрации.

**3.5** Глава администрации вправе создавать другие совещательные и консультационные органы в целях достижения наибольшей эффективности в осуществлении администрацией своих прав.

**3.6** Глава администрации несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на администрацию.

#### **4. Обеспечение трудовых и социально-экономических гарантий, ответственность муниципальных служащих администрации**

**4.1** Прием на муниципальную службу в администрацию осуществляется в порядке назначения при наличии соответствующего образования, опыта работы и квалификации.

Квалификационные требования к лицам, поступающим на муниципальную службу, определяются законодательством и Положением о муниципальной службе, принимаемым Собранием депутатов МО.

**4.2** Трудовые и социально-экономические отношения муниципальных служащих администрации строятся на основе трудовых договоров (контрактов) в соответствии с определенными областными законами о труде, муниципальной службе, нормативными и правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования Мордовское Веневское района.

**4.3** Муниципальная служба на должностях категории «Б» осуществляется на контрактной основе на срок полномочий главы администрации муниципального образования.

**4.4** За действие или бездействие, результатом которых стало нарушение законных прав и свобод юридических и физических лиц, муниципальные служащие несут ответственность, предусмотренную законодательством, нормативными и правовыми актами Собрания депутатов МО.

## **5. Ликвидация и реорганизация администрации**

**5.1** Ликвидация и реорганизация администрации осуществляется на основании нормативных и правовых актов Собрания депутатов муниципального образования Мордовское Веневское района в порядке, установленном действующим законодательством.