|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Веневский район** | |
| **Глава** | |
| **Постановление** | |
|  | |
| **от 30 сентября 2008 г.** | **№ 1259** |

**О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район, финансируемых из бюджета муниципального образования Венёвский район, оплата труда которых в настоящее время осуществляется** на **основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район**

В целях внедрения новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район, финансируемых из бюджета муниципального образования Венёвский район, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район, в соответствии с решением Собрания представителей муниципального образования Венёвский район от 30 апреля 2008 года № 24/202 «О порядке оплаты труда работников муниципальных учреждений Венёвского района», на основании статьи 9 Устава муниципального образования Венёвский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести с 1 декабря 2008 года новые системы оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район, финансируемых из бюджета муниципального образования Венёвский район, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район.

2. Утвердить оклады рабочих муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район в соответствии с разрядом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (приложение № 1).

3. Утвердить Перечень видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Венёвский район (приложение № 2).

4. Утвердить Перечень видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Венёвский район (приложение № 3).

5. Утвердить Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Венёвский район (приложение № 4).

6. Установить, что заработная плата работников муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район (без учёта премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая настоящим постановлением, не может быть меньше заработной платы (без учёта премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район, при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

7. Финансовому управлению администрации муниципального образования Венёвский район (Исакова Н.Н.) при формировании проекта бюджета муниципального образования Венёвский район на 2009 год и период до 2011 года предусмотреть средства на обеспечение перехода муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район на новые системы оплаты труда.

8. Установить, что объём бюджетных ассигнований на оплату труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Венёвский район в бюджете муниципального образования Венёвский район, а также объём ассигнований, предусматриваемых в бюджетных сметах подведомственных им учреждений, могут быть уменьшены только при условии уменьшения объёма предоставляемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг.

9. Отделу по культуре администрации муниципального образования Венёвский район (Ермакова Н.В.), МУЗ «Веневская центральная районная больница» (Аржаная О.Ю.), МУЗ Мордвесская участковая больница (Орунбаева Б.И.), МУЗ «Гурьевская участковая больница» (Левченко Т.А.):

осуществлять перевод работников подведомственных учреждений на новые системы оплаты труда в пределах утвержденных фондов оплаты труда;

обеспечить осуществление в подведомственных учреждениях мероприятий, связанных с изменением условий трудовых договоров с работниками указанных учреждений, в соответствии с трудовым законодательством.

10. Комитету по образованию администрации муниципального образования Венёвский район (Антоновская Н.И.), имеющему подведомственное муниципальное учреждение - централизованную бухгалтерию, финансируемую из бюджета муниципального образования Венёвский район, применяющую для оплаты труда работников иную систему, отличную от Единой тарифной сетки, до 1 января 2009 года осуществить перевод работников централизованной бухгалтерии на новые системы оплаты труда в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

11. Постановление вступает в силу с 1 декабря 2008 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | А.В. Пугачев |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  постановлению главы муниципального образования  от 30.09.2008 г. № 1259 |

**Оклады рабочих муниципальных учреждений муниципального образования Венёвский район в соответствии с разрядом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разряд в соответствии с ЕТКС | | Размер оклада, руб. | |
| 1 разряд | | 1980 | |
| 2 разряд | | 2070 | |
| 3 разряд | | 2170 | |
| 4 разряд | | 2740 | |
| 5 разряд | | 2770 | |
| 6 разряд | | 2900 | |
| 7 разряд | | 2960 | |
| 8 разряд | | 3150 | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  постановлению главы муниципального образования  от 30.09.2008 г. № 1259 |

**Перечень видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Венёвский район**

1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  постановлению главы муниципального образования  от 30.09.2008 г. № 1259 |

**Перечень видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Венёвский район**

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

2. Выплаты за качество выполняемых работ.

3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

4. Премиальные выплаты по итогам работы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  постановлению главы муниципального образования  от 30.09.2008 г. № 1259 |

**Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Веневский район**

Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Веневский район (далее - Порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Веневский район.

Должностной оклад руководителя муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

К основному персоналу муниципального учреждения муниципального образования Веневский район относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано муниципальное учреждение муниципального образования Веневский район.

При расчёте средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады) и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, выплата которых осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Веневский район. При расчёте средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

Расчёт средней заработной платы работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Веневский район.

Средняя заработная плата работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район определяется путём деления суммы окладов (должностных окладов) и выплат стимулирующего характера работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Веневский район.

При определении среднемесячной численности работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район учитывается помесячная численность работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, являющихся внешними совместителями.

Среднемесячная численность работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путём суммирования численности работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. Численность работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, фактически работающие на основании табеля учёта рабочего времени работников. Работник, работающий в муниципальном учреждении муниципального образования Веневский район на одной, более одной ставки (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район как один человек (целая единица).

Работники основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Веневский район учитываются пропорционально отработанному времени. Расчёт средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путём деления общего числа отработанных человеко-часов в отчётном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа - на 6,6часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность неполностью занятых работников за отчётный месяц в пересчёте на полную занятость путём деления отработанный человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчётном месяце.

Среднемесячная численность работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Венёвский район, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала муниципального учреждения муниципального образования Венёвский район, работавших на условиях неполного рабочего времени.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_