|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Веневский район** | |
| **Администрация** | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
|  | |
| **от 06.05.2015 г.** | **№ 516** |

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Веневский район от 30.05.2013 № 733 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2011 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле в Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Веневский район от 13.06.2012 г. № 965 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Веневский район от 02.06.2011 г. № 797 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг», на основании Устава муниципального образования Веневский район администрация муниципального образования Веневский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

* + - 1. Внести в постановление администрации муниципального образования Веневский район от 30.05.2013г. № 733 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных».

а) Пункт 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3. Муниципальная услуга предоставляется непосредственно муниципальным учреждением культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» (далее – МЦБС), в состав которого входят 15 городских и сельских библиотечных филиалов. Информация о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок и консультаций), официальных Интернет-сайтах, адресах электронной почты библиотек, предоставляющих муниципальную услугу, приводится в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту».

б) Пункт 4 административного регламента изложить в новой редакции:

«4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется непосредственно в помещениях муниципальных библиотек, оказывающих услугу:

- в форме личного консультирования специалистами библиотек, ответственными за предоставление муниципальной услуги;

- на информационных стендах;

- в рекламной продукции на бумажных носителях;

- печатных средствах массовой информации;

- при обращении по телефону - в виде устного ответа на конкретные вопросы, содержащие запрашиваемую информацию;

- на официальном сайте муниципального образования Веневский район (<http://venev71.ru/> );

- на сайте Веневской Межпоселенческой центральной библиотеки (<http://venevbibl.jimdo.com/>);

- при обращении по электронной почте – в форме ответов на поставленные вопросы на адрес электронной почты заявителя;

- при письменном обращении (запросе) - в форме информационного письма на бумажном носителе, переданного почтой или непосредственно заявителю на руки».

в) Пункт 24 административного регламента изложить в новой редакции:

«24. Максимальный срок при получении результата предоставления муниципальной услуги при посещении заявителем библиотек МЦБС не должен превышать 15 минут».

2. Комитету по взаимодействию с ОМСУ и организационной работе администрации муниципального образования Веневский район (Селиванов Е.А.) разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Веневский район.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Веневский район в сфере социальной политики Лапаева А.В.

1. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Первый заместитель**  **главы администрации муниципального образования Веневский район** | **Д.А. Солдатов** |