|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Веневский район** | |
| **Администрация** | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
|  | |
| **от 12.05.2017** | **№ 573** |

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Веневский район от 24.11.2016№1062**

**«Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном образовании город Венев Веневского района»**

**в новой редакции»**

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке муниципальных программ (письмо министерства внутренней политики и развития местного самоуправления от 13.02.2017г. №25-01-16/339), постановлением администрации муниципального образования Веневский район от 21.04.2016 № 332 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Веневский район»,постановлением администрации муниципального образования Веневский район от 24.04.2017 № 440 «Об утверждении бюджетного прогноза муниципального образования г.Венев на долгосрочный период 2017-2022 годов», Уставом муниципального образования Веневский район администрация муниципального образования Веневский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Веневский район от 24.11.2016 № 1062 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном образовании город Венев Веневский район» в новой редакции» следующие изменения:

-приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Веневского района».

3. Отделу по МСУ и информационным технологиям администрации муниципального образования Веневский район (Селиванов Е.А.) разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Веневский район.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации муниципального образования Веневский район | **Ж.Ю. Исаченкова** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации муниципального образования Веневский район  от 12.05.2017 № 573 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации муниципального образования Веневский район  от 24.11.2016 № 1062 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**муниципального образования город Венев Веневского района**

**«Развитие культуры в муниципальном образовании**

**город ВеневВеневского района»**

**ПАСПОРТ**

**Муниципальной программы муниципального образования**

**город Венев Веневского района**

**«Развитие культуры в муниципальном образовании город Венев Веневского района»**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель  программы | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район |
| 2. Соисполнители программы | - Администрация муниципального образования Веневский район;  -МУ «Муниципальная специализированная бухгалтерия учреждений образования»;  -МУК «Межпоселенческий культурно- досуговый центр» |
| 3. Цель программы | -развитие и поддержка социально-культурных и спортивных инициатив, стимулирование творческой активности, поддержка общественных проектов и новых форм культурно-досуговой и массовой деятельности |
| 4. Задачи программы | -Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры с целью сохранения и развития традиционной народной культуры, промыслов и ремесел;  -Проведение спортивных мероприятий на городском стадионе и организация мероприятий по содержанию городского стадиона и административного здания |
| 5. Программно-целевые инструменты программы | Подпрограмма 1 «Проведение праздничных мероприятий»  Подпрограмма 2 «Проведение спортивных мероприятий и содержание стадиона и административного здания» |
| 6. Показатели программы | - количество праздничных мероприя-тий, ед. ;  -количество участников праздничных мероприятий, тыс. чел.;  -удельный вес населения, участвую-щего в проводимых мероприятиях, %; -количество спортивных мероприятий, ед.;  -количество участников соревнований, тыс. чел.;  -благоустройство стадиона, % |
| 7. Сроки и этапы реализации  программы | Программа реализуется в один этап 2017-2022 годы |
| 8. Объем ресурсного обеспечения программы | Общий объем финансирования программы за счет средств бюджета муниципального образования город Венев Веневского района 14215,4 тыс. руб. 2017 год-2334,0тыс. руб. 2018 год- 2290,7 тыс. руб. 2019 год- 2290,7 тыс. руб.  2020 год- 2400,0 тыс. руб. 2021 год- 2400,0 тыс. руб. 2022 год- 2500,0 тыс. руб.  В том числе: Подпрограмма 1 «Проведение праздничных мероприятий»  Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования город Венев Веневского района 8271,2тыс. руб. 2017 год- 1343,3тыс. руб. 2018 год- 1300,0тыс. руб. 2019 год- 1300,0 тыс. руб.  2020 год- 1409,3 тыс. руб. 2021 год- 1409,3 тыс. руб. 2022 год- 1509,3 тыс. руб.  Подпрограмма 2 «Проведение спортивных мероприятий и содержание стадиона и административного здания»  Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования город Венев Веневского района 5944,2 тыс. руб. 2017 год- 990,7 тыс. руб. 2018 год- 990,7 тыс. руб. 2019 год- 990,7 тыс. руб.  2020 год- 990,7 тыс. руб. 2021 год- 990,7 тыс. руб. 2022 год- 990,7 тыс. руб. |
| 9. Ожидаемые результаты реализации программы | -Улучшение качества проводимых мероприятий;  -увеличение количества мероприятий и их посещаемости;  -активизация молодежи в занятиях спортом;  -укрепление материально-технической базы -повышение социальной и деловой активности молодежи |

**1. Характеристика текущего состояния, основные показатели, основные проблемы сферы реализации муниципальной программы**

Создание условий для роста экономического потенциала региона взаимосвязано с духовным возрождением общества, развитием сферы культуры и спорта.

Город Венев обладает богатым культурно – историческим наследием. У населения огромное желание сохранять традиции, заниматься спортом. В городе проводят праздничные мероприятия, спортивные мероприятия на высоком профессиональном уровне.

Существует ряд проблем, которые сдерживают дальнейшее развитие отрасли.

Для проведения праздничных мероприятий задействуют на территории ПКиО им. Д.Т. Стихарева. Аттракционы для детей в городском парке 1988-1990 г. выпуска, в связи, с чем необходимо приобрести новые.

Проведение спортивных мероприятий происходит на территории стадиона в городе Венев, улица Стрешнева. При проведении спортивных мероприятий особо проблемными вопросами отмечаются организационная составляющая (организация судейства, экипировка и обеспечение инвентарем районных сборных команд, подготовка к соревнованиям спортивных сооружений, наличие атрибутики и оборудования для церемоний).

Муниципальная программа муниципального образования город Венев Веневского района «Развитие культуры муниципального образования город Венев Веневского района» предусматривает дальнейшее планомерное и эффективное развитие культуры и спорта, создание оптимальных условий для развития культуры, искусства, организацию досуга населения, юридических и физических лиц, укрепление материально - технической базы, повышение эффективности деятельности учреждений культуры и спорта, что окажет позитивное воздействие на духовное, культурное, моральное состояние общества.

**2. Цель и задачи муниципальной программы, прогноз развития, прогноз конечных результатов муниципальной программы**

Цель Программы:

-Развитие и поддержка социально-культурных и спортивных инициатив, стимулирование творческой активности, поддержка общественных проектов и новых форм культурно-досуговой и массовой деятельности.

Задачи программы

-Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры с целью сохранения и развития традиционной народной культуры, промыслов и ремесел;

-Проведение спортивных мероприятий на городском стадионе и организация мероприятий по содержанию городского стадиона и административного здания.

Состав показателей результативности и эффективности муниципальной программы определен в соответствии с ее целью, задачами и мероприятиями. Набор показателей сформирован с целью получения информации о результативности всех составных частей программы при оптимальных затратах на сбор отчетности.

Целевые значения показателей установлены исходя из объема финансирования на реализацию мероприятий программы и требований нормативных документов.

Перечень показателей является открытым и предполагает замену в случае потери информативности отдельных показателей.

Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов:

-Улучшение качества проводимых мероприятий;

-Увеличение количества мероприятий и их посещаемости;

-Активизация молодежи в занятии спортом;

-Увеличение количества болельщиков;

-Укрепление материально-технической базы; -Улучшение здоровья молодого поколения;

-Повышение социальной и деловой активности молодежи.

**3. Сроки и этапы реализации программы**

Программа будет реализована в один этап: с 2017 по 2022 год.

**4. Основные меры правового регулирования муниципальной программы**

Приоритеты государственной политики в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Основные направления государственной политики по развитию сферы культуры в Российской Федерации до 2018 года (согласованы Правительством Российской Федерации от 1 июня 2006 г. № МФ-П44-2462);

Концепция сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2018 годы (утверждена приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 декабря 2008 г. № 267);

[Государственная программ](http://base.garant.ru/70265348/#block_1000)а Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 – 2020 годы (утвержденная [распоряжением](http://base.garant.ru/70265348/)Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 N 2567-р);

Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29 февраля 2016 года № 326-р.

Финансово-экономические и правовые меры государственного регулирования предусматривают принятие нормативных правовых актов, необходимых для выполнения мероприятий муниципальной программы, а также привлечение для её реализации финансовых средств.

В данном разделе приводятся действующие нормативные правовые акты в муниципальном образовании город Венев Веневского района.

**Основные меры правового регулирования муниципальной программы**

| **№ п/п** | **Вид и реквизитынормативного правового акта** | **Наименование нормативного правового акта** | **Ответствен-**  **ный исполнитель** | **Ожидаемые сроки подготовки**  **(квартал, год) \*** | **Наименование индикатора муниципальной программы, на который влияет правовое регулирование** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подпрограмма 1. «**Проведение праздничных мероприятий**»** | | | | | |
| Задача Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры с целью сохранения и развития традиционной народной культуры, промыслов и ремесел | | | | | |
| 1. | Постановление Правительства Тульской области «Об утверждении Государственной программы «Развитие культуры и туризма Тульской области» № 619 от 05.11.2013 г. | Развитие традиционной народной культуры, промыслов, ремесел и туризма на территории Тульской области | Министерство культуры и туризма Тульской области | Квартал, год | - количество празднич-ных мероприятий, ед. ;  -количество участников праздничных мероприя-тий, тыс. чел.;  -удельный вес насе-ления, участвующего в проводимых мероприя-тиях, %; |
| **Подпрограмма 2 .**«Проведение спортивных мероприятий и содержание стадиона и административного здания» | | | | | |
| 1. | Задача Проведение спортивных мероприятий на городском стадионе и организация мероприятий по содержанию городского стадиона и административного здания | | | | |
| 2. | Постановление администрации муниципального образования Веневский район №1875 от 10.11.2014 г. | О передаче муниципального имущества | Комитет по социальным вопросам | Квартал, год | -количество спортивных мероприятий, ед.;  - количество участников соревнований, тыс. чел.;  -благоустройство стадиона, % |

**5. Текст подпрограмм, основных мероприятий, включенных в муниципальную программу**

**5.1. Подпрограмма 1.** «Проведение праздничных мероприятий»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район, отдел по культуре |
| 2. Соисполнители подпрограммы | -МУ «Муниципальная специализированная бухгалтерия учреждений образования»;  -МУК «Межпоселенческий культурно- досуговый центр» |
| 3. Цель подпрограммы | Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры с целью сохранения и развития традиционной народной культуры, промыслов и ремесел |
| 4. Задачи подпрограммы | -сохранение и развитие системы художественного образования, поддержка молодых дарований; -сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел; -создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры |
| 5. Показатели подпрограммы | -Количество праздничных мероприятий, ед.;  -количество участников праздничных мероприятий, тыс. чел.; -удельный вес населения участвующего в проводимых мероприятиях , % |
| 6.Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется в один этап: 2017 – 2022 годы. |
| 7. Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования город Венев Веневского района составляет: 8271,2 тыс. руб. из них  2017 год- 1343,3тыс. руб. 2018 год- 1300,0тыс. руб. 2019 год- 1300,0 тыс. руб.  2020 год- 1409,3 тыс. руб. 2021 год- 1409,3 тыс. руб. 2022 год- 1509,3 тыс. руб. |
| 8. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | -Улучшение качества проводимых мероприятий;  -увеличение количества мероприятий и их посещаемости;  -повышение социальной и деловой активности молодежи |

**5.1.1. Содержание проблемы и обоснование ее решения**

**программно-целевым методом**

Создание условий для роста экономического потенциала региона взаимосвязано с духовным возрождением общества, развитием сферы культуры. Город Венев обладает богатым культурно – историческим наследием. У населения огромное желание сохранять традиции. В городе проводят праздничные мероприятия на высоком профессиональном уровне.

Существует ряд проблем, которые сдерживают дальнейшее развитие отрасли.

Для проведения праздничных мероприятий задействуют на территории ПКиО им. Д.Т. Стихарева. Аттракционы для детей в городском парке 1988-1990 г. выпуска , в связи с чем необходимо приобрести новые.

Показатели деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. |
| Количество праздничных мероприятий (ед.) | 19 | 19 | 20 |
| Количество участников праздничных мероприятий (тыс. чел.) | 7,5 | 7,7 | 7,9 |
| Удельный вес населения, участвующего в проводимых мероприятиях (%) | 49 | 50 | 51 |

**5.1.2.Цель и задачи подпрограммы**

Цель подпрограммы:

Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры с целью сохранения и развития традиционной народной культуры, промыслов и ремесел

Задачи подпрограммы:

-сохранение и развитие системы художественного образования, поддержка молодых дарований;

-сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел;

-создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры

**5.1.3. Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

Подпрограмма «Проведение праздничных мероприятий» включает в себя мероприятия по организации и проведению городских праздников и фестивалей народного творчества.

**Переченьмероприятий по реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | Ответственные за выполнении мероприятия |
| Всего | В том числе за счет средств: | | | |
| Федерального бюджета | Бюджета Тульской области | Местных бюджетов | Внебюд-жетных источников |
| Проведение новогодних праздников, народного гуляния «Широкая масленица» | I квартал  2017-2019 | 1500,0 |  |  | 1500,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню России, Дню молодежи | II квартал  2017-2019 | 3000,0 |  |  | 3000,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| Проведение мероприятий, посвященных Дню города, Дню шахтера | III квартал  2017-2019 | 3671,2 |  |  | 3671,2 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| Проведение мероприятий, посвященных Дню рождения Деда Мороза | IV квартал  2017-2019 | 100 |  |  | 100 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| **Итого** |  | **8271,2** |  |  | **8271,2** |  |  |

**Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель и  задачи  подпрограммы | Перечень  показателей  конечного и  непосредственного  результата | Фактическое  значение  показателя  на момент  разработки  подпрограммы  (2015 год) | Значения показателей по годам реализации  подпрограммы | | | | | | Плановое  значение  показателя  на день  окончания  действия  подпрограм-мы |
| 1-й год  реализации  подпрограммы  2017 | 2-й год  реализации  подпрограммы  2018 | 3-й год  реализации  подпрограммы  2019 | 4-й год  реализации  подпрограммы  2020 | 5-й год  реализации  подпрограммы  2021 | 6-й год  реализации  подпрограммы  2022 |
| Цель Подпрограммы 1 - Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры с целью сохранения и развития традиционной народной культуры, промыслов и ремесел | | | | | | | | | |
| **Задача 1**  Сохранение и развитие системы художественного образования, поддержка молодых дарований | Количество праздничных мероприятий, ед | 20 | 22 | 23 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| **Задача 2**  Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел | Количество участников праздничных мероприятий, тыс. чел. | 7,9 | 8,1 | 8,2 | 8,3 | 8,3 | 8,3 | 8,3 | 8,3 |
| **Задача 3**  Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры | удельный вес населения участвующего в проводимых мероприятиях , % | 51 | 53 | 54 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 |

Подпрограмма реализуется в один этап: 2017-2022 годы.

**5.1.4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета МО город Венев Веневского района.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ресурсов | Единица  измерения | Потребность в ресурсах | | | | | | |
| всего | том числе по годам: | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Финансовые ресурсы, | тыс. руб. | 8271,2 | 1343,3 | 1300,0 | 1300,0 | 1409,3 | 1409,3 | 1509,3 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Тульской области | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального образования город Венев Веневского район | тыс. руб. | 8271,2 | 1343,3 | 1300,0 | 1300,0 | 1409,3 | 1409,3 | 1509,3 |
| внебюджетные источники | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие виды ресурсов (материально-технические, трудовые, информационные, природные и другие) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.1.5. Социально-экономическая эффективность подпрограммы**

Реализация подпрограммы «Проведение праздничных мероприятий» поможет улучшить качество проводимых мероприятий, увеличить количество мероприятий и их посещаемость, повысить социальную и деловую активность населения города включая молодежь.

**5.1.6. Управление реализацией подпрограммы и контроль**

**за ходом ее выполнения**

Управление реализацией подпрограммы осуществляет заказчик — комитет по социальным вопросам в пределах своих полномочий:

- разрабатывает при необходимости проект постановления администрации муниципального образования Веневский район о внесении изменений в подпрограмму или о её досрочном прекращении;

- организует реализацию подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей подпрограммы;

- разрабатывает в пределах своих полномочий правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

- осуществляет мониторинг реализации подпрограммы;

- запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для оценки результативности и эффективности подпрограммы;

- заключает с министерством культуры и туризма Тульской области соглашения о предоставлении субсидий на исполнение мероприятий подпрограммы, реализуемых за счет средств бюджета Тульской области.

Исполнитель – отдел по культуре комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район:

формирует календарные планы-графики мероприятий подпрограммы, в отношении которых он является исполнителем;

организует работу по размещению муниципального заказа по программным мероприятиям в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет средств, предусмотренных бюджетной росписью на соответствующее мероприятие подпрограммы;

разрабатывает в пределах своих полномочий локальные акты, необходимые для реализации подпрограммы;

анализирует эффективность использования средств бюджета в рамках подпрограммы;

организует самостоятельно или участвуют в организации экспертных проверок хода реализации отдельных мероприятий подпрограммы;

осуществляет контроль за исполнением мероприятий подпрограммы;

вносит предложения и участвует в уточнении состава мероприятий и расходов на реализацию подпрограммы, а также в совершенствовании механизма реализации подпрограммы.

**5.2. Подпрограмма 2.** «Проведение спортивных мероприятий

и содержание стадиона и административного здания»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район, отдел по культуре |
| 2. Соисполнители подпрограммы | -МУ «Муниципальная специализированная бухгалтерия учреждений образования»;  -МУК «Межпоселенческий культурно- досуговый центр» |
| 3. Цель подпрограммы | Проведение спортивных мероприятий на городском стадионе и организация мероприятий по содержанию городского стадиона и административного здания |
| 4. Задачи подпрограммы | -проведение спортивных мероприятий на городском стадионе; -организация мероприятий по содержанию городского стадиона и административного здания |
| 5. Показатели подпрограммы | -количество спортивных мероприятий, ед.;  -количество участников соревнований, тыс. чел.;  -благоустройство стадиона, % |
| 6. Сроки и этапы реализации подпрограммы | Муниципальная программа реализуется в один этап 2017-2022 годы |
| 7. Объемы и источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам | Общий объем финансирования муниципальной программы 5944,2 тыс. руб. 2017 год- 990,7 тыс. руб. 2018 год- 990,7 тыс. руб. 2019 год- 990,7 тыс. руб.  2020 год- 990,7 тыс. руб. 2021 год- 990,7 тыс. руб. 2022 год- 990,7 тыс. руб.  В том числе средства бюджета муниципального образования город Венев Веневского района  2017 год- 990,7 тыс. руб. 2018 год- 990,7 тыс. руб. 2019 год- 990,7 тыс. руб.  2020 год- 990,7 тыс. руб. 2021 год- 990,7 тыс. руб. 2022 год- 990,7 тыс. руб. |
| 9. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | -Улучшение качества проводимых мероприятий;  -увеличение количества мероприятий и их посещаемости;  -активизация молодежи в занятии спортом;  -увеличение количества болельщиков;  -укрепление материально-технической базы -улучшение здоровья молодого поколения; -повышение социальной и деловой активности молодежи |

**5.2.1. Содержание проблемы и обоснование ее решения**

**программно-целевым методом**

Создание условий для роста экономического потенциала региона взаимосвязано с духовным возрождением общества, развитием сферы спорта. Город Венев обладает богатым культурно – историческим наследием. У населения огромное желание сохранять традиции, заниматься спортом. В городе проводят, спортивные мероприятия на высоком профессиональном уровне.

Существует ряд проблем, которые сдерживают дальнейшее развитие отрасли.

При проведении спортивных мероприятий особо проблемными вопросами отмечаются организационная составляющая (организация судейства, экипировка и обеспечение инвентарем районных сборных команд, подготовка к соревнованиям спортивных сооружений, наличие атрибутики и оборудования для церемоний.

Подпрограмма «Проведение спортивных мероприятий и содержание стадиона и административного здания» предусматривает дальнейшее планомерное и эффективное развитие спорта, создание оптимальных условий для развития спорта, организацию досуга населения, юридических и физических лиц, укрепление материально - технической базы, повышение эффективности деятельности городского стадиона, что окажет позитивное воздействие на духовное, культурное, моральное состояние общества.

Показатели деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. |
| Количество спортивных мероприятий (шт.) | 46 | 48 | 54 |
| благоустройство стадиона, % | - | - | 45 |

Реализация подпрограммы «Проведение спортивных мероприятий и содержание стадиона и административного здания» поможет улучшить качество проводимых мероприятий, увеличить количество мероприятий и их посещаемость, активизировать молодежь в занятиях спортом, увеличить количество болельщиков, укрепить материально-техническую базу, улучшить здоровье молодого поколения, повысить социальную и деловую активность молодежи.

**5.2.2. Цель и задачи подпрограммы**

Цель подпрограммы:

Проведение спортивных мероприятий на городском стадионе и организация мероприятий по содержанию городского стадиона и административного здания Задачи подпрограммы:

-проведение спортивных мероприятий на городском стадионе; -организация мероприятий по содержанию городского стадиона и административного здания.

Реализация подпрограммы позволит:

-улучшить качество проводимых мероприятий;

-увеличить количество мероприятий и их посещаемости;

-повысить социальную и деловую активность молодежи.

Перечень показателей является открытым и предполагает замену в случае потери информативности отдельных показателей.

**5.2.3. Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

Подпрограмма «Проведение спортивных мероприятий и содержание стадиона и административного здания» включает в себя мероприятия:

- по содержанию стадиона и административного здания;

- по организации и проведению спортивных мероприятий в г. Веневе.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | Ответственные за выполнении мероприятия |
| Всего | В том числе за счет средств: | | | | |
| Федерального бюджета | | Бюджета Тульской области | Местных бюджетов | Внебюд-жетных источников |
| **Содержание стадиона и административного здания** | | | | | | | | |
| Очистка стадиона от снега | I квартал  2017-2019 | 1480,0 | |  |  | 1480,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| Окос территории стадиона | II квартал  2017-2019 | 1400,0 | |  |  | 1400,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| Окос территории стадиона | III квартал  2017-2019 | 1400,0 | |  |  | 1400,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| Заливка катка | IV квартал  2017-2019 | 1484,2 | |  |  | 1484,2 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| **Итого** |  | **5764,2** | |  |  | **5764,2** |  |  |
| **Организация и проведение спортивных мероприятий в г. Веневе** | | | | | | | | |
| Проведение соревнований по зимним видам спорта | I квартал  2017-2019 | 45,0 | |  |  | 45,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| Проведение соревнований, чемпионатов по летним видам спорта | II квартал  2017-2019 | 45,0 | |  |  | 45,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| Проведение соревнований, чемпионатов по летним видам спорта | III квартал  2017-2019 | 45,0 | |  |  | 45,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| Проведение соревнований по зимним видам спорта | IV квартал  2017-2019 | 45,0 | |  |  | 45,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ»  МУ «МСБУО» |
| **Итого** |  | **180,0** | |  |  | **180,0** |  |  |
| **Всего** |  | **5944,2** | |  |  | **5944,2** |  |  |

**Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цельи  задачи  подпрограммы | Перечень  показателей  конечного и  непосредственного  результата | Фактическое  значение  показателя  на момент  разработки  подпрограммы  (2015 год) | Значения показателей по годам реализации  подпрограммы | | | | | | Плановое  значение  показателя  на день  окончания  действия  подпрограммы |
| 1-й год  реализации  подпрограммы  2017 | 2-й год  реализации  подпрограммы  2018 | 3-й год  реализации  подпрограммы  2019 | 4-й год  реализации  подпрограммы  2020 | 5-й год  реализации  подпрограммы  2021 | 6-й год  реализации  подпрограммы  2022 |
| Цель Подпрограммы 2 - Проведение спортивных мероприятий на городском стадионе и организация мероприятий по содержанию городского стадиона и административного здания | | | | | | | | | |
| **Задача 1**  проведение спортивных мероприятий на городском стадионе | Количество спортивных мероприятий, ед | 54 | 61 | 62 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 |
| Количество участников соревнований, тыс. чел. | 3,7 | 4,1 | 4,2 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 |
| **Задача 2**  организация мероприятий по содержанию городского стадиона и административного здания | Благоустройство стадиона, % | 45 | 50 | 51 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 |

Подпрограмма реализуется в один этап: 2017-2022 годы.

**5.2.4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета МО город Венев Веневского района.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ресурсов | Единица  измерения | Потребность в ресурсах | | | | | | |
| всего | том числе по годам: | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Финансовые ресурсы, | тыс. руб. | 5944,2 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Тульской области | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального образова-ния город Венев Веневского район | тыс. руб. | 5944,2 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 |
| внебюджетные источники | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие виды ресурсов (материально-технические, трудовые, информационные, природные и другие) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.2.5. Социально-экономическая эффективность подпрограммы**

Реализация подпрограммы «Проведение спортивных мероприятий и содержание стадиона и административного здания» поможет улучшить качество проводимых мероприятий, увеличить количество мероприятий и их посещаемость, активизировать молодежь в занятиях спортом, увеличить количество болельщиков, укрепить материально-техническую базу, улучшить здоровье молодого поколения, повысить социальную и деловую активность молодежи.

**5.2.6. Управление реализацией подпрограммы и контроль**

**за ходом ее выполнения**

Управление реализацией подпрограммы осуществляет заказчик — комитет по социальным вопросам в пределах своих полномочий:

- разрабатывает при необходимости проект постановления администрации муниципального образования Веневский район о внесении изменений в подпрограмму или о её досрочном прекращении;

- организует реализацию подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей подпрограммы;

- разрабатывает в пределах своих полномочий правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

- осуществляет мониторинг реализации подпрограммы;

- запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для оценки результативности и эффективности подпрограммы;

- заключает с министерством культуры и туризма Тульской области соглашения о предоставлении субсидий на исполнение мероприятий подпрограммы, реализуемых за счет средств бюджета Тульской области.

Исполнитель – отдел по культуре комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район:

формирует календарные планы-графикимероприятий подпрограммы, в отношении которых он является исполнителем;

организует работу по размещению муниципального заказа по программным мероприятиям в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет средств, предусмотренных бюджетной росписью на соответствующее мероприятие подпрограммы;

разрабатывает в пределах своих полномочий локальные акты, необходимые для реализации подпрограммы;

анализирует эффективность использования средств бюджета в рамках подпрограммы;

организует самостоятельно или участвуют в организации экспертных проверок хода реализации отдельных мероприятий подпрограммы;

осуществляет контроль за исполнением мероприятий подпрограммы;

вносит предложения и участвует в уточнении состава мероприятий и расходов на реализацию подпрограммы, а также в совершенствовании механизма реализации подпрограммы.

**6. Перечень показателей результативности и эффективности муниципальной программы**

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы и их значениях**

| № п/п | Наименование показателя | Ед. измере-ния | Значения показателей | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-й год  реализации  программы  2017 год | 2-й год  реализации  программы  2018 год | 3-й год  реализации  программы  2019 год | 3-й год  реализации  программы  2020 год | 3-й год  реализации  программы  2021 год | 3-й год  реализации  программы  2022 год | на момент завершения реализации программы |
| Муниципальная программа «Развитие культуры в муниципальном образовании  город Венев Веневского района» | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1 «Проведение праздничных мероприятий» | | | | | |  |  |  |  |
| 1. | Количество праздничных мероприятий | Ед. | 22 | 23 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| 2. | количество участников праздничных мероприятий | тыс. чел. | 8,1 | 8,2 | 8,3 | 8,3 | 8,3 | 8,3 | 8,3 |
| 3. | удельный вес населения участвующего в проводимых мероприятиях | % | 53 | 54 | 55 | 55 | 55 | 55 | 55 |
| Подпрограмма 2 «Проведение спортивных мероприятий и содержание стадиона и административного здания» | | | | | | | | | |
| 4. | Количество спортивных мероприятий | Ед. | 61 | 62 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 |
| 5. | Количество участников соревнований | Тыс. чел. | 4,1 | 4,2 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 | 4,3 |
| 6. | Благоустройство стадиона | % | 50 | 51 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 |

Паспорт показателя

**«Количество праздничных мероприятий»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация:Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 1 |
| 2 | Наименование показателя | Количество праздничных мероприятий |
| 3 | Единица измерения | единицы |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные о количестве городских культурно-досуговых мероприятий из отчетов КДЦ, из формы 7-НК |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответственным исполнителем Подпрограммы 1 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Количество участников праздничных мероприятий»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 2 |
| 2 | Наименование показателя | Количество участников праздничных мероприятий |
| 3 | Единица измерения | тысячи человек |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные о количестве городских культурно-досуговых мероприятий из отчетов КДЦ, из формы 7-НК |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответственным исполнителем Подпрограммы 1 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Удельный вес населения, участвующего в проводимых мероприятиях»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 3 |
| 2 | Наименование показателя | Удельный вес населения, участвующего в проводимых мероприятиях |
| 3 | Единица измерения | проценты |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные о количестве городских культурно-досуговых мероприятий из отчетов КДЦ, из формы 7-НК |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответственным исполнителем Подпрограммы 1 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Количество спортивных мероприятий»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 4 |
| 2 | Наименование показателя | Количество спортивных мероприятий |
| 3 | Единица измерения | единицы |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные о количестве спортивных мероприятий из отчетов стадиона |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответственным исполнителем Подпрограммы 1 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Количество участников соревнований»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 5 |
| 2 | Наименование показателя | Количество спортивных мероприятий |
| 3 | Единица измерения | тысячи человек |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные о количестве участников спортивных соревнований из отчетов стадиона |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответственным исполнителем Подпрограммы 1 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Благоустройство стадиона»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 5 |
| 2 | Наименование показателя | Благоустройство стадиона |
| 3 | Единица измерения | Проценты |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные о количестве спортивных мероприятий из отчетов стадиона |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответственным исполнителем Подпрограммы 1 за квартал, по итогам года |

**7. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы**

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

**за счет средств бюджета муниципального образования город Венев Веневского района**

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия подпрограммы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Код бюджетной классификации [<1>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Рабочий%20стол\БЮДЖЕТ%202017\ПОСТ.+%20ПОРЯДОК%20город%202017.docx#Par655) | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | очередной год  2017 | первый год планового периода  2018 | второй год планового периода  2019 | третий год планового периода  2020 | четвертый год планового периода  2021 | пятый год планового периода  2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |  |  |
| Муниципальная программа | «Развитие культуры в муниципальном образовании город Венев Веневского района» | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район | X | X | X | X | 2334,0 | 2290,7 | 2290,7 | 2400,0 | 2400,0 | 2500,0 |
| Подпрограмма 1 | «Проведение праздничных мероприятий» | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район | X | X | X | X | 1343,3 | 1300,0 | 1300,0 | 1409,3 | 1409,3 | 1509,3 |
| Мероприятие 1 | Мероприятия по организации и проведению городских праздников и фестивалей народного творчества | МУК «Межпоселенческий культурно- досуговый центр» | 904 | 0801 | 02110120140 | 612 | 1343,3 | 1300,0 | 1300,0 | 1409,3 | 1409,3 | 1509,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 | «Проведение спортивных мероприятий и содержание стадиона и административного здания» | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район | X | X | X | X | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 |
| Мероприятие 1 | Мероприятия по содержанию стадиона и административного здания | МУК «Межпоселенческий культурно- досуговый центр» | 904 | 0801 | 022012015 |  | 960,7 | 960,7 | 960,7 | 960,7 | 960,7 | 960,7 |
| Мероприятие 2 | Мероприятия по организации и проведению спортивных мероприятий в г. Веневе | МУК «Межпоселенческий культурно- досуговый центр» | 904 | 0801 | 022012016 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |

**8. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер по управлению рисками**

**реализации муниципальной программы**

**Риски реализации муниципальной программыи меры управления рисками**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид риска | Определение факторов риска | Меры управления рисками | |
| Внешние риски | | | | |
| 1 | экономические | Уровень инфляции, динамика роста цен на товары и услуги, динамика изменений средней заработной платы в экономике | | -Создание эффективной системы управления муниципальной программой;  - Усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализации муниципальной программы;  - Мониторинг выполнения муниципальной программы, регулярный анализ и при необходимости корректировка показателей и мероприятий муниципальной программы |
| 2 | законодательные | Изменения в законодательстве Российской Федерации и Тульской области, ограничивающие возможность реализации предусмотренных муниципальной программой мероприятий | |
| 3. | социальные | Изменение ценностных установок населения | |
| Внутренние риски | | | | |
| 1 | экономические | Недостаточное финансирование мероприятий муниципальной программы из бюджета муниципального образования город Венев | | - Создание эффективной системы управления муниципальной программой;  - Усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализации муниципальной программы;  - Мониторинг выполнения муниципальной программы, регулярный анализ и при необходимости корректировка показателей и мероприятий муниципальной программы |
| 2 | законодательные | Нарушение обязательств субподрядчиком (поставщиком) | |

**9. Календарный план-график реализации муниципальной программы муниципального образования город Венев Веневского района «Развитие культуры в муниципальном образовании город Венев Веневского района»**

**на очередной финансовый год и плановый период**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы, контрольного события программы | Ответствен-ный исполнитель (ФИО, должность) | Ожидаемый результат реализации мероприятия | Срок начала реализации | Срок окончания реализации (дата контрольного события) | Код бюджетной классификации | Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб. (всего, в т.ч. по источникам финансирования) | | | | | |
| Очередной год  2017 | Первый год планового периода  2018 | Второй год планового периода  2019 | Третий год планового периода  2020 | Четвертый год планового периода  2021 | Пятый год планового периода  2022 |
|  | Всего по муниципальной программе | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | 01.01.2017 | 31.12.2019 | X | 2334,0 | 2290,7 | 2290,7 | 2400,0 | 2400,0 | 2500,0 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Проведение праздничных мероприятий» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | 01.01.2017 | 31.12.2019 | X | 1343,3 | 1300,0 | 1300,0 | 1409,3 | 1409,3 | 1509,3 |
| 1.1 | Мероприятие 1 «Мероприятия по организации и проведению городских праздников и фестивалей народного творчества» | Смирнова Екатерина Андреевна - директор | Улучшение ка-чества прово-димых мероп-риятий;увели-чение количес-тва мероприя-тий и их по-сещаемости; по-вышение со-циальной и де-ловой активнос-ти молодежи | 01.01.2017 | 31.12.2019 | 904080102110120140 | 1343,3 | 1300,0 | 1300,0 | 1409,3 | 1409,3 | 1509,3 |
|  | Контрольное событие 1.1 Проведение новогодних праздников, народного гуляния «Широкая масленица» | Смирнова Екатерина Андреевна - директор | X | X | 31.03.2017 | 904080102110120140 | 250,0 | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 1.2  Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню России, Дню молодежи | Смирнова Екатерина Андреевна - директор | X | X | 30.06.2017 | 904080102110120140 | 500,0 | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 1.3  Проведение мероприятий, посвященных Дню города, Дню шахтера | Смирнова Екатерина Андреевна - директор | X | X | 30.09.2017 | 904080102110120140 | 573,3 | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 1.4  Проведение мероприятий, посвященных Дню рождения Деда Мороза | Смирнова Екатерина Андреевна - директор | X | X | 31.12.2017 | 904080102110120140 | 20,0 | X | X | X | X | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма 2 «Проведение спортивных мероприятий и содержание административного здания» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | 01.01.2017 | X | 9040801022012015 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 | 990,7 |
| 2.1 | Мероприятие 1 «Содержание стадиона и административного здания» | Федотова Светлана Сергеевна-директор | Улучшение качества про-водимых мероприятий;  увеличение количества мероприятий и их посещаемо-сти;активиза-ция молодежи в занятии спортом;увеличение коли-чества болель-щиков;укреп-ление матери-ально-техни-ческой базы улучшение здоровья мо-лодого поко-ления; повы-шение соци-альной и дело-вой активно-сти молодежи | 01.01.2017 | 31.12.2019 | 9040801022012015 | 960,7 | 960,7 | 960,7 | 960,7 | 960,7 | 960,7 |
|  | Контрольное событие 2.1.1 «Очистка стадиона от снега» | Федотова Светлана Сергеевна-директор | X | X | 31.03.2017 | 9040801022012015 | 250,0 | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 2.1.2 «Окос территории стадиона» | Федотова Светлана Сергеевна-директор | X | X | 30.06.2017 | 9040801022012015 | 230,0 | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 2.1.3«Окос территории стадиона» | Федотова Светлана Сергеевна-директор | X | X | 30.09.2017 | 9040801022012015 | 230,7 | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 2.1.4 «Заливка катка» | Федотова Светлана Сергеевна-директор | X | X | 31.12.2017 | 9040801022012015 | 250,0 | X | X | X | X | X |
| 2.2 | Мероприятие 2 «Мероприятия по организации и проведению спортивных мероприятий в г. Веневе» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | Улучшение качества про-водимых мероприятий;  увеличение количества мероприятий и их посещаемо-сти;активиза-ция молодежи в занятии спортом;увеличение коли-чества болель-щиков;укреп-ление матери-ально-техни-ческой базы улучшение здоровья мо-лодого поко-ления; повы-шение соци-альной и дело-вой активно-сти молодежи | 01.01.2017 | 31.12.2019 | 9040801022012016 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
|  | Контрольное событие 2.2.1 «Проведение соревнований по зимним видам спорта» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | X | 31.03.2017 | 9040801022012016 | 5,0 | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 2.2.2 «Проведение соревнований, чемпионатов по летним видам спорта» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | X | 30.06.2017 | 9040801022012016 | 10,0 | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 2.2.3 «Проведение соревнований, чемпионатов по летним видам спорта» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | X | 30.09.2017 | 9040801022012016 | 10,0 | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 2.2.4 «Проведение соревнований по зимним видам спорта» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | X | 31.12.2017 | 9040801022012016 | 5,0 | X | X | X | X | X |