|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Веневский район** | |
| **Администрация**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
|  | |
| **от 05.09.2017** | **№ 1086** |

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Веневский район от 24.11.2016 № 1061**

**«Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры муниципального образования Веневский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке муниципальных программ (письмо министерства внутренней политики и развития местного самоуправления от 13.02.2017№ 25-01-16/339), постановлением администрации муниципального образования Веневский район от 21.04.2016 № 332 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Веневский район», постановлением администрации муниципального образования Веневский район от 31.01.2017 № 92 «Об утверждении бюджетного прогноза муниципального образования Веневский район на долгосрочный период 2017-2022 годов, на основании Устава муниципального образования Веневский район, администрация муниципального образования Веневский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Веневский район от 24.11.2016 № 1061 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры муниципального образования Веневский район» следующие изменения:

-приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Веневского района».

3. Отделу по МСУ и информационным технологиям администрации муниципального образования Веневский район (Селиванов Е.А.) разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования Веневский район.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации муниципального образования Веневский район | **Ж.Ю. Исаченкова** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации муниципального образования Веневский район  от 05.09.2017 № 1086 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации муниципального образования Веневский район  от 24.11.2016 № 1061 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие культуры муниципального образования**

**Веневский район»**

**П А С П О Р Т**

**муниципальной программы «Развитие культуры муниципального образования Веневский район»**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Ответственный исполнитель программы | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район |
| 2. Соисполнители программы | - Администрация муниципального образования Веневский район;  -МУК «Межпоселенческая  централизованная библиотечная система»; -МУК «Веневский краеведческий музей»; -МУК «Межпоселенческий культурно- досуговый центр»;  -МУ «Муниципальная специализированная бухгалтерия учреждений образования» |
| 3.Цель программы | Сохранение и развитие культурного потенциала и культурного наследия Веневского района Тульской области, обеспечение потребностей населения района в услугах, предоставляемых учреждениями культуры |
| 4.Задачи программы | Сохранение и развитие библиотечного дела;  Сохранение и развитие музейного дела;  Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел с созданием условий для доступа населе-ния к услугам культурно-досуговых учреждений; Совершенствование ведения бухгалтерского и финансового учета с укреплением материально-технической базы и наведением чистоты и порядка в учреждениях культуры |
| 5. Программно-целевые инструменты программы | Подпрограмма 1 «Развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Веневский район»;  Подпрограмма 2 «Сохранение и развитие МУК «Веневский краеведческий музей»;  Подпрограмма 3 «Развитие учреждений клубного типа муниципального образования Веневский район»;  Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» |
| 6. Показатели программы | -Количество экземпляров новых поступлений книг в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. населения, экз.;  -Количество посещений музея в год-чел.; -Доля муниципальных библиотек, музеев, использующих современные информационные технологии с ведением каталогов в электронном виде, процент;  -Количество конкурсов, фестивалей, праздников, выставок декоративно- прикладного искусства), ед;  -Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, процент;  -Доля учреждений, в отношении которых осуществлено организационно-техническое и информационное сопровождение деятельности по эксплуатации и содержанию зданий, сооружений, коммуникаций, сетей и оборудования в общем числе учреждений культуры, процент |
| 7. Сроки и этапы реализации программы | Муниципальная программа реализуется в один этап 2017-2022 годы |
| 8.Объем ресурсного обеспечения программы | Общий объем финансирования муниципальной программы-  334 290,4 тыс. руб.  2017год – 62 512,00 тыс. руб.  2018год – 50 539,2 тыс. руб.  2019 год – 50 539,2 тыс. руб.  2020 год – 50 700,0 тыс. руб.  2021 год – 60 000,0 тыс. руб.  2022 год – 60 000,0 тыс. руб.  В том числе:  средства бюджета Тульской области -33878,7 тыс. руб.  2017 год–14346,2 тыс. руб.  2018 год–3906,5 тыс. руб.  2019 год–3906,5 тыс. руб.  2020 год–3906,5 тыс. руб.  2021 год–3906,5 тыс. руб.  2022 год–3906,5 тыс. руб.  средства бюджета муниципального образования Веневский район – 287652,0 тыс. руб.  2017 год – 35406,1 тыс. руб.  2018 год – 46632,7 тыс. руб.  2019 год – 46632,7 тыс. руб.  2020 год – 46793,5 тыс. руб.  2021 год – 56093,5 тыс. руб.  2022 год – 56093,5 тыс. руб.  средства федерального бюджета–  12 759,7 тыс. руб.  2017 год – 12 759,7 тыс. руб.  В том числе: Подпрограмма 1 «Развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Веневский район»  64 487,4 тыс. руб.  2017 год – 10747,9 тыс. руб.  2018 год – 10747,9 тыс. руб.  2019 год – 10747,9 тыс. руб.  2020 год – 10747,9 тыс. руб.  2021 год – 10747,9 тыс. руб.  2022 год – 10747,9 тыс. руб.  В том числе:  средства бюджета Тульской области – 11326,2 тыс. руб.  2017год – 1887,7 тыс. руб. 2018 год – 1887,7тыс. руб.  2019 год – 1887,7 тыс. руб.  2020 год – 1887,7тыс. руб.  2021 год – 1887,7 тыс. руб.  2022 год – 1887,7 тыс. руб.  средства бюджета муниципального образования Веневский район – 53161,2 тыс. руб.  2017 год – 8860,2 тыс. руб.  2018 год – 8860,2 тыс. руб.  2019 год – 8860,2 тыс. руб.  2020 год – 8860,2 тыс. руб.  2021 год – 8860,2 тыс. руб.  2022 год – 8860,2 тыс. руб.  Подпрограмма 2 «Сохранение и развитие муниципального учреждения культуры «Веневский краеведческий музей»-  15739,8 тыс. руб.  2017 год – 2623,3 тыс. руб.  2018 год – 2623,3 тыс. руб.  2019 год – 2623,3 тыс. руб.  2020 год – 2623,3 тыс. руб.  2021 год – 2623,3 тыс. руб.  2022 год – 2623,3 тыс. руб.  В том числе:  средства бюджета Тульской области -2940,0тыс. руб.  2017 год – 490,0 тыс. руб. 2018 год – 490,0 тыс. руб.  2019 год – 490,0 тыс. руб.  2020 год – 490,0 тыс. руб.  2021 год – 490,0 тыс. руб.  2022 год – 490,0 тыс. руб.  средства бюджета муниципального образования Веневский район – 12799,8 тыс. руб.  2017 год – 2133,3 тыс. руб.  2018 год – 2133,3 тыс. руб.  2019 год – 2133,3 тыс. руб.  2020 год – 2133,3 тыс. руб.  2021 год – 2133,3 тыс. руб.  2022 год – 2133,3 тыс. руб.  Подпрограмма 3 «Развитие учреждений клубного типа муниципального образования Веневский район»  185284,1 тыс. руб.  2017 год – 47708,2 тыс. руб.  2018 год – 23698,7 тыс. руб.  2019 год – 23698,7 тыс. руб.  2020 год – 23859,5 тыс. руб.  2021 год – 33159,5 тыс. руб  2022 год – 33159,5 тыс. руб.  В том числе:  средства бюджета Тульской области -19612,5 тыс. руб.  2017 год – 11968,5 тыс. руб. 2018 год – 1528,8 тыс. руб.  2019 год – 1528,8 тыс. руб.  2020 год – 1528,8 тыс. руб.  2021 год – 1528,8 тыс. руб.  2022 год – 1528,8 тыс. руб.  средства бюджета муниципального образования Веневский район – 152911,9 тыс. руб.  2017 год – 22980,0 тыс. руб.  2018 год – 22169,9 тыс. руб.  2019 год – 22169,9 тыс. руб.  2020 год – 22330,7 тыс. руб.  2021 год – 31630,7 тыс. руб.  2022 год – 31630,7 тыс. руб.  средства федерального бюджета–  12 759,7 тыс. руб.  2017 год – 12 759,7 тыс. руб.  Подпрограмма 4 «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений отдела по культуре администрации муниципального образования Веневский район»  Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования Веневский район 68779,1 тыс. руб.  2017 год – 1432,6 тыс. руб.  2018 год – 13469,3 тыс. руб.  2019 год – 13469,3 тыс. руб.  2020 год – 13469,3 тыс. руб.  2021 год – 13469,3 тыс. руб.  2022 год – 13469,3 тыс. руб. |
| 9. Ожидаемые результаты реализации программы | -**Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система»**  -Расширение направлений и форм обслуживания читателей;  -Активизация информационной деятельности библиотек;  -Обеспечение полноценного комплектования библиотек документами на различных носителях информации;  -Содействие современному развитию библиотек села, расширение информационно - коммуникационных технологий;  -Укрепление материально – технической базы библиотек;  -Увеличение посещаемости мероприятий  **-Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно- досуговый центр»**  -Улучшение качества проводимых мероприятий;  -Увеличение количества мероприятий и их посещаемости  **–Муниципальное учреждение культуры «Веневский краеведческий музей»**  -Активизация информационной деятельности музея;  -Увеличение количества посетителей;  -Пополнение музейного фонда экспонатами;  -Укрепление материально-технической базы  **-Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно- досуговый центр»**  -Улучшение качества проводимых мероприятий;  -Увеличение количества мероприятий и их посещаемости  **-Муниципальное учреждение «Муниципальная специализированная бухгалтерия»**  **-**Ведение бухгалтерского учета на высоком профессиональном уровне с обязательным применением новых передовых технологий  **-** содержание имущества на надлежащем уровне;  -обеспечение чистоты и порядка |

**1. Характеристика текущего состояния, основные показатели, основные проблемы сферы реализации муниципальной программы муниципального образования Веневского района «Развитие культуры муниципального образования Веневский район»**

Создание условий для роста экономического потенциала региона взаимосвязано с духовным возрождением общества, развитием сферы культуры.

Муниципальная сеть учреждений культуры включает в себя 15 библиотек, 1 музей, 17 клубных формирований, 1 ПКиО им. Д.Т. Стихарева, кинотеатр «3 D».

Веневский район обладает богатым культурно – историческим наследием. Последние несколько лет в районе проходит процесс оптимизации сети учреждений культуры, в которых концентрируются финансовые, материальные и кадровые ресурсы.

Существует ряд проблем, которые сдерживают дальнейшее развитие отрасли.

Острыми для культуры являются проблемы связанные с капитальным ремонтом учреждений культуры, приобретением музыкальных инструментов, технических средств, специального экспозиционно-выставочного оборудования, мебели, светового и звукотехнического оборудования, компьютерной и множительной техники.

Учреждения культуры не имеют достаточного количества специализированного оборудования для предоставления услуг.

Более 80% учреждений культуры и искусства района нуждаются в капитальном ремонте.

Особое беспокойство вызывает проблема перехода к информационному обществу, которая требует создания и сохранения новых культурных ресурсов на базе информационно- коммуникационных технологий.

Особо данная проблема стоит перед гражданами, проживающими в сельской местности, что в большей степени обусловлено низким доступом к высококачественным услугам организаций культуры.

Отсутствие необходимого финансирования на развитие отрасли отрицательно сказалось на показателях деятельности учреждений культуры:

-количественном и качественном состоянии фондов;

-недостаточном внедрении современных информационных технологий;

-создание условий для качественной досуговой деятельности.

**2. Цель и задачи муниципальной программы, прогноз развития, прогноз конечных результатов муниципальной программы**

Цель программы:

-Сохранение и развитие культурного потенциала и культурного наследия Веневского района Тульской области, обеспечение потребностей населения района в услугах, предоставляемых учреждениями культуры.

Задачи программы:

- Сохранение и развитие библиотечного дела;

- Сохранение и развитие музейного дела;

- Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел с созданием условий для доступа населения к услугам культурно-досуговых учреждений;

-Совершенствование ведения бухгалтерского и финансового учета с укреплением материально-технической базы и наведением чистоты и порядка в учреждениях культуры.

- Состав показателей результативности и эффективности муниципальной программы определен в соответствии с ее целями, задачами и мероприятиями. Набор показателей сформирован с целью получения информации о результативности всех составных частей программы при оптимальных затратах на сбор отчетности.

Целевые значения показателей установлены исходя из объема финансирования на реализацию мероприятий программы и требований нормативных документов.

Перечень показателей является открытым и предполагает замену в случае потери информативности отдельных показателей.

Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов:

**Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система»**

-Расширение направлений и форм обслуживания читателей;

-Активизация информационной деятельности библиотек;

-Обеспечение полноценного комплектования библиотек документами на различных носителях информации;

-Содействие современному развитию библиотек села, расширение информационно - коммуникационных технологий;

-Укрепление материально – технической базы библиотек;

-Увеличение посещаемости мероприятий

**Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно- досуговый центр»**

-Улучшение качества проводимых мероприятий;

-Увеличение количества мероприятий и их посещаемости

**Муниципальное учреждение культуры «Веневский краеведческий музей»**

-Активизация информационной деятельности музея;

-Увеличение количества посетителей;

-Пополнение музейного фонда экспонатами;

-Укрепление материально-технической базы

**Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно- досуговый центр»**

-Улучшение качества проводимых мероприятий;

-Увеличение количества мероприятий и их посещаемости

**Муниципальное учреждение «Муниципальная специализированная бухгалтерия»**

**-**Ведение бухгалтерского учета на высоком профессиональном уровне с обязательным применением новых передовых технологий

**-** содержание имущества на надлежащем уровне;

-обеспечение чистоты и порядка

**3. Сроки и этапы реализации программы**

Программа будет реализована в один этап: с 2017 по 2022 год.

**4. Основные меры правового регулирования**

**муниципальной программы**

Приоритеты государственной политики в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Основные направления государственной политики по развитию сферы культуры в Российской Федерации до 2018 года (согласованы Правительством Российской Федерации от 1 июня 2006 г. № МФ-П44-2462);

Концепция сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2018 годы (утверждена приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 декабря 2008 г. № 267);

[Государственная программ](http://base.garant.ru/70265348/#block_1000)а Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 – 2020 годы (утвержденная [распоряжением](http://base.garant.ru/70265348/) Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 N 2567-р);

Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29 февраля 2016 года № 326-р.

Финансово-экономические и правовые меры государственного регулирования предусматривают принятие нормативных правовых актов, необходимых для выполнения мероприятий муниципальной программы, а также привлечение для её реализации финансовых средств.

В данном разделе приводятся действующие нормативные правовые акты в муниципальном образовании город Венев Веневского района.

**Основные меры правового регулирования муниципальной программы**

| **№ п/п** | **Вид и реквизиты нормативного правового акта** | **Наименование нормативного правового акта** | **Ответствен-**  **ный исполнитель** | **Ожидаемые сроки подготовки**  **(квартал, год) \*** | **Наименование индикатора муниципальной программы, на который влияет правовое регулирование** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подпрограмма 1.** «Развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Веневский район» | | | | | |
| Задача Сохранение и развитие библиотечного дела | | | | | |
| 1. | Федеральным Законом от 29.12.1994г. №78-ФЗ (ред.от 03.06.2009г.) «О библиотечном деле» | Сохранение и разви-тие библиотечного дела, определяет принципы местной политики в сфере библиотечного дела, регулирует экономические основы и гарантии библиотечного дела | Всерос-сийская библиотеч-ная Ассоциация | Квартал, год | Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. населения |
| 2. | Закон Тульской области от 10.07.2002г. 319-ЗТО (ред. от 12.11..2008г.) «Об обязательном экземпляре документов» | Формирование и сох-ранность докумен-тов, подлежащих обязательной пере-даче в книгохрани-лище МУК «Межпо-селенческая центра-лизованная библио-течная система» | Министерство культуры и туризма Тульской области | Квартал, год | Доля муниципальных библиотек, использу-ющих современные информационные техно-логии с ведением катало-гов в электронном виде, % |
| **Подпрограмма 2.** «Сохранение и развитие муниципального учреждения культуры «Веневский краеведческий музей» | | | | | |
| ЗадачаСохранение и развитие музейного дела | | | | | |
|  | | | | | |
| 3. | ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 24.04.1996г.№54-ФЗ | Сохранение и раз-витие музейного дела в муниципальном об-разовании Веневский район, определяет организацию комп-лектования, учета, хранения, охраны и изучения музейных предметов и коллекций | Музейный фонд Российской Федерации | Квартал, год | Количество посещений музея в год, человек;  Доля муниципальных музеев, использующих современные информа-ционные технологии с ведением каталогов в электронном виде- процент |
|  | | | | | |
| **Подпрограмма 3** «Развитие учреждений клубного типа муниципального образования Веневский район» | | | | | |
| Задача Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел с созданием условий для доступа населения к услугам культурно-досуговых учреждений | | | | | |
| 4. | Постановление главы МО Веневский район от 25.08.2008г. №997 «Об утверждении Положения о создании условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Веневский район, услугами по организации досуга и услугами организациями культуры» | единое культурное пространство, разви-тие инфраструктуры сферы культуры, улу-чшение условий для реализации меро-приятий в учрежде-ниях культуры муни-ципального образова-ния Веневский район | Комитет по социальным вопросам | Квартал, год | Количество конкурсов, фестивалей, праздников, выставок декоративно- прикладного искусства, ед;  Доля населения, учас-твующего в культурно-досуговых мероприя-тиях, проводимых муни-ципальными учрежде-ниями культуры,процент |
| **Подпрограмма 4** «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений отдела по культуре администрации муниципального образования Веневский район» | | | | | |
| Задача Совершенствование ведения бухгалтерского и финансового учета с укреплением  материально-технической базы и наведением чистоты и порядка в учреждениях культуры | | | | | |
| 5. | Постановление главы муниципального образования Веневский район от 29.05.2008г. №576 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования учреждений культуры и искусства МО Веневский район | Ведение бухгалтерской и хозяйственной деятельности | Комитет по социальным вопросам | Квартал, год | Доля учреждений, подведомственных отделу по культуре, в отношении которых осуществлено организационно-техническое и информационное сопровождение деятельности по эксплуатации и содержанию зданий, сооружений, коммуникаций, сетей и оборудования в общем числе учреждений культуры - процент |

**5. Текст подпрограмм, основных мероприятий, включенных в муниципальную программу**

**5.1. Подпрограмма 1.** «Развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Веневский район»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по социальным вопросам АМО Веневский район |
| 2. Соисполнители подпрограммы | -МУ «Муниципальная специализированная бухгалтерия учреждений образования»;  -МУК «Межпоселенческая централи-зованная библиотечная система» |
| 3. Цель подпрограммы | Сохранение и развитие библиотечного дела |
| 4. Задачи подпрограммы | - Сохранение и развитие библиотечного дела;  - Создание условий для доступа населения к услугам библиотек;  - Модернизация деятельности библиотек; внедрение современных информационных технологий;  - Обеспечение гарантированного ком-плектования библиотечных фондов сов-ременными источниками информации на различных носителях информации |
| 5. Показатели подпрограммы | -Количество экземпляров новых поступлений книг в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. населения, экз.;  -Доля муниципальных библиотек, ис-пользующих современные информа-ционные технологии с ведением ката-логов в электронном виде, процент |
| 6. Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется в один этап: 2017 – 2022 годы. |
| 7. Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 64 487,4 тыс. руб.  2017 год – 10747,9 тыс. руб.  2018 год – 10747,9 тыс. руб.  2019 год – 10747,9 тыс. руб.  2020 год – 10747,9 тыс. руб.  2021 год – 10747,9 тыс. руб.  2022 год – 10747,9 тыс. руб.  В том числе:  средства бюджета Тульской области -11326,20 тыс. руб.  2017 год – 1887,7 тыс. руб. 2018 год – 1887,7 тыс. руб.  2019 год – 1887,7 тыс. руб.  2020 год – 1887,7 тыс. руб.  2021 год – 1887,7 тыс. руб.  2022 год – 1887,7 тыс. руб.  средства бюджета муниципального образования Веневский район – 53 161,20 тыс. руб.  2017 год – 8860,2 тыс. руб.  2018 год – 8860,2 тыс. руб.  2019 год – 8860,2 тыс. руб.  2020 год – 8860,2 тыс. руб.  2021 год – 8860,2 тыс. руб.  2022 год – 8860,2 тыс. руб. |
| 8. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | - Расширение направлений и форм обслуживания читателей;  - Активизация информационной деятельности библиотек; - Обеспечение полноценного комп-лектования библиотек документами на различных носителях информации;  - Содействие современному развитию библиотек села, расширение информа-ционно- коммуникационных техноло-гий;  -Укрепление материально– технической базы библиотек |

**5.1.1. Содержание проблемы и обоснование ее решения**

**программно-целевым методом**

Создание условий для роста экономического потенциала региона взаимосвязано с духовным возрождением общества, развитием сферы культуры.

Муниципальная сеть учреждений культуры включает в себя 15 библиотек. Острой для библиотечной отрасли являются проблемы связанные с капитальным ремонтом зданий библиотек, комплектованием книжных фондов и приобретением компьютерной и множительной техники.

Более 74% библиотек района нуждаются в текущем ремонте.

Особое беспокойство вызывает проблема перехода к информационному обществу, которая требует создания и сохранения новых культурных ресурсов на базе информационно - коммуникационных технологий.

Особо данная проблема стоит перед гражданами, проживающими в сельской местности, где ограничен доступ к современным информационным технологиям.

Отсутствие необходимого финансирования на развитие отрасли отрицательно сказалось на показателях:

-Количественном и качественном состоянии фондов МЦБС;

-Недостаточном внедрении современных информационных технологий;

-Создании условий для качественной досуговой деятельности библиотек

( частичное отсутствие аудио – и видеооборудования).

Показатели деятельности МУК «МЦБС» Веневского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2013г. | 2014г. | 2015г. |
| Количество экземпляров новых поступлений книг в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. населения, экз | 71 | 71 | 70 |
| Доля муниципальных библиотек, ис-пользующих современные информа-ционные технологии с ведением ката-логов в электронном виде, процент | 59 | 63 | 87 |

**5.1.2. Цель и задачи подпрограммы**

Цель подпрограммы:

Сохранение и развитие библиотечного дела

Задачи подпрограммы:

- Сохранение и развитие библиотечного дела;

- Создание условий для доступа населения к услугам библиотек;

- Модернизация деятельности библиотек; внедрение современных информационных технологий

**5.1.3. Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

Подпрограмма «Развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Веневский район» включает в себя мероприятия по организации и проведению мероприятий в центральной библиотеке и библиотечных филиалах.

**Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | Ответственные за выполнении мероприятия |
| Всего | В том числе за счет средств: | | | |
| Федерального бюджета | Бюджета Тульской области | Местных бюджетов | Внебюд-жетных источников |
| Расходы на обеспечение де-ятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры | 2017-2022 | 52052,4 |  |  | 52052,4 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МЦБС» |
| Развитие материально-тех-нической оснащенности ин-фраструктуры учреждений культуры | 2017-2022 | 1108,8 |  |  | 1108,8 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МЦБС» |
| Расходы на реализацию ЗТО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномо-чиями по предоставлению мер социальной поддержки работников» | 2017-2022 | 10410,6 |  | 10410,6 |  |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МЦБС» |
| Иные межбюджетные транс-ферты бюджетам МО на оп-лату дополнительного отпус-ка работников муниципаль-ных библиотек (структур-ных подразделений) на тер-ритории Тульской области |  | 915,6 |  | 915,6 |  |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МЦБС» |
| **Итого** |  | **64487,4** |  | **11326,2** | **53161,2** |  |  |

**Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель и  задачи  подпрограммы | Перечень  показателей  конечного и  непосредственного  результата | | Фактическое  значение  показателя  на момент  разработки  подпрограммы  (2015 год) | Значения показателей по годам реализации  подпрограммы | | | | | | Плановое  значение  показателя  на день  окончания  действия  подпрограм-мы |
| 1-й год  реализации  подпрограммы  2017 | 2-й год  реализации  подпрограммы  2018 | 3-й год  реализации  подпрограммы  2019 | 4-й год  реализации  подпрограммы  2020 | 5-й год  реализации  подпрограммы  2021 | 5-й год  реализации  подпрограммы  2022 |  |
|  | | Цель Подпрограммы 1 - Сохранение и развитие библиотечного дела | | | | | | | | |
| **Задача 1**  Сохранение и развитие библиотечного дела | Количество экземпляров новых поступлений книг в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. населения, экз. | | 70 | 10 | 10 | 10 |  |  |  | 11 |
| **Задача 2**  Создание условий для доступа населения к услугам библиотек | 11 | 11 | 11 |
| **Задача 3**  Модернизация деятельности библиотек; внедрение современных информационных технологий | Доля муници-пальных библиотек, использующих современные информациионные технологии с ведением каталогов в электронном виде, процент | | 87 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Подпрограмма реализуется в один этап: 2017-2022 годы.

**5.1.4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета МО Веневский район и бюджета Тульской области.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ресурсов | Единица  измерения | Потребность в ресурсах | | | | | | |
| всего | том числе по годам: | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Финансовые ресурсы, | тыс. руб. | 64487,4 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Тульской области | тыс. руб. | 11326,2 | 1887,7 | 1887,7 | 1887,7 | 1887,7 | 1887,7 | 1887,7 |
| бюджет муниципального образова-ния Веневский район | тыс. руб. | 53161,2 | 8860,2 | 8860,2 | 8860,2 | 8860,2 | 8860,2 | 8860,2 |
| внебюджетные источники | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие виды ресурсов (материально-технические, трудовые, информационные, природные и другие) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.1.5. Социально-экономическая эффективность подпрограммы**

Реализация подпрограммы «Развитие библиотечного дела» поможет библиотекам укрепить материально-техническую базу, повысить эффективность деятельности, став объединяющим информационным, образовательным, культурно– досуговым центром, содействуя тем самым развитию культурной политики муниципального образования Веневский район.

**5.1.6. Управление реализацией подпрограммы и контроль**

**за ходом ее выполнения**

Управление реализацией подпрограммы осуществляет заказчик — комитет по социальным вопросам в пределах своих полномочий:

- разрабатывает при необходимости проект постановления администрации муниципального образования Веневский район о внесении изменений в подпрограмму или о её досрочном прекращении;

- организует реализацию подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей подпрограммы;

- разрабатывает в пределах своих полномочий правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

- осуществляет мониторинг реализации подпрограммы;

- запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для оценки результативности и эффективности подпрограммы;

- заключает с министерством культуры и туризма Тульской области соглашения о предоставлении субсидий на исполнение мероприятий подпрограммы, реализуемых за счет средств бюджета Тульской области.

Исполнитель – МУК «МЦБС»:

формирует календарные планы-графики мероприятий подпрограммы, в отношении которых он является исполнителем;

организует работу по размещению муниципального заказа по программным мероприятиям в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет средств, предусмотренных бюджетной росписью на соответствующее мероприятие подпрограммы;

разрабатывает в пределах своих полномочий локальные акты, необходимые для реализации подпрограммы;

анализирует эффективность использования средств бюджета в рамках подпрограммы;

организует самостоятельно или участвуют в организации экспертных проверок хода реализации отдельных мероприятий подпрограммы;

осуществляет контроль за исполнением мероприятий подпрограммы;

вносит предложения и участвует в уточнении состава мероприятий и расходов на реализацию подпрограммы, а также в совершенствовании механизма реализации подпрограммы.

**5.2. Подпрограмма 2.** «Сохранение и развитие муниципального учреждения культуры «Веневский краеведческий музей»»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по социальным вопросам АМО Веневский район |
| 2. Соисполнители подпрограммы | -МУ «Муниципальная специализированная бухгалтерия учреждений образования»;  -МУК «Веневский краеведческий музей» |
| 3. Цель подпрограммы | Сохранение и развитие музейного дела |
| 4. Задачи подпрограммы | - Обеспечение сохранности истории и культуры на территории Веневского района;  - Сохранение и развитие музейного дела |
| 5. Показатели подпрограммы | -Количество посещений музея в год-чел.;  -Доля муниципальных музеев, исполь-зующих современные информационные технологии с ведением каталогов в электронном виде, процент |
| 6. Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется в один этап: 2017 – 2022 годы. |
| 7. Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 15 739,80 тыс. руб.  2017 год – 2623,3 тыс. руб.  2018 год – 2623,3 тыс. руб.  2019 год – 2623,3 тыс. руб.  2020 год – 2623,3 тыс. руб.  2021 год – 2623,3 тыс. руб.  2022 год – 2623,3 тыс. руб.  В том числе:  средства бюджета Тульской области - 2 940,0 тыс. руб.  2017год – 490,0 тыс. руб. 2018 год – 490,0 тыс. руб.  2019 год – 490,0 тыс. руб.  2020 год – 490,0 тыс. руб.  2021 год – 490,0 тыс. руб.  2022 год – 490,0 тыс. руб.  средства бюджета муниципального образования Веневский район –  12 799,80 тыс. руб.  2017 год – 2133,3 тыс. руб.  2018 год – 2133,3 тыс. руб.  2019 год – 2133,3 тыс. руб.  2020 год – 2133,3 тыс. руб.  2021 год – 2133,3 тыс. руб.  2022 год – 2133,3 тыс. руб. |
| 8. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | - Улучшение качества проводимых мероприятий;  - Увеличения посещаемости музея |

**5.2.1. Содержание проблемы и обоснование ее решения**

**программно-целевым методом**

Создание условий для роста экономического потенциала региона взаимосвязано с духовным возрождением общества, развитием сферы культуры.

Муниципальная сеть учреждений культуры включает в себя 1 музей.

Веневский район обладает богатым культурно – историческим наследием. Вместе с тем существует ряд проблем, которые сдерживают дальнейшее развитие отрасли

Острой для музея являются проблемы связанные с капитальным ремонтом здания музея, приобретением специального экспозиционно-выставочного оборудования, мебели, светового оборудования, компьютерной и множительной техники.

Показатели деятельности учреждений культуры Веневского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2013г. | 2014г. | 2015г. |
| Количество посещений музея в год, чел | 6900 | 7100 | 7400 |
| Доля муниципальных музеев, исполь-зующих современные информационные технологии с ведением каталогов в электронном виде, процент | 100 | 100 | 100 |

**5.2.2. Цель и задачи подпрограммы**

Цель подпрограммы:

-Сохранение и развитие музейного дела

Задачи подпрограммы:

-Обеспечение сохранности истории и культуры на территории Веневского района;

- Сохранение и развитие музейного дела

**5.2.3. Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

Подпрограмма «Сохранение и развитие муниципального учреждения культуры «Веневский краеведческий музей» включает в себя мероприятия по организации и проведению мероприятий в краеведческом музее.

**Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | Ответственные за выполнение мероприятия |
| Всего | В том числе за счет средств: | | | |
| Федерального бюджета | Бюджета Тульской области | Местных бюджетов | Внебюд-жетных источников |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры | 2017-2022 | 12711,00 |  |  | 12711,00 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «ВКМ» |
| Развитие материально-технической оснащен-ности инфраструктуры учреждений культуры | 2017-2022 | 88,8 |  |  | 88,8 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «ВКМ» |
| Расходы на реализацию ЗТО «О наделении орга-нов местного самоуправ-ления государственными полномочиями по пре-доставлению мер соци-альной поддержки ра-ботников» | 2017-2022 | 2940,0 |  | 2940,0 |  |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «ВКМ» |
| **Итого** |  | **15739,8** |  | **2940,0** | **12799,80** |  |  |

**Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель и  задачи  подпрограммы | | Перечень  показателей  конечного и  непосредственного  результата | Фактическое  значение  показателя  на момент  разработки  подпрограммы  (2016 год) | Значения показателей по годам реализации  подпрограммы | | | | | | Плановое  значение  показателя  на день  окончания  действия  подпрограм-мы |
| 1-й год  реализации  подпрограммы  2017 | 2-й год  реализации  подпрограммы  2018 | 3-й год  реализации  подпрограммы  2019 | 4-й год  реализации  подпрограммы  2020 | 5-й год  реализации  подпрограммы  2021 | 5-й год  реализации  подпрограммы  2022 |
|  | Цель Подпрограммы 2 - Сохранение и развитие музейного дела | | | | | | | | | |
| **Задача 1** Обеспечение сохранности истории и культуры на территории Веневского района | | Количество посещений музея в год, чел | 7400 | 7600 | 7700 | 7800 | 7850 | 7850 | 7850 | 7850 |
| **Задача 2**  Сохранение и развитие музейного дела | | Доля муниципальных музеев, использующих современные информационные технологии с ведениием каталогов в электронном виде, процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Подпрограмма реализуется в один этап: 2017-2022 годы.

**5.2.4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета МО Веневский район и бюджета Тульской области.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ресурсов | Единица  измерения | Потребность в ресурсах | | | | | | |
| всего | том числе по годам: | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Финансовые ресурсы, | тыс. руб. | 15739,8 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Тульской области | тыс. руб. | 2940,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 |
| бюджет муниципального образова-ния Веневский район | тыс. руб. | 12799,8 | 2133,3 | 2133,3 | 2133,3 | 2133,3 | 2133,3 | 2133,3 |
| внебюджетные источники | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие виды ресурсов (материально-технические, трудовые, информационные, природные и другие) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.2.5. Социально-экономическая эффективность подпрограммы**

Реализация подпрограммы «Сохранение и развитие муниципального учреждения культуры «Веневский краеведческий музей» поможет музею укрепить материально-техническую базу, повысить эффективность деятельности, став объединяющим информационным, образовательным, культурно– досуговым центром, содействуя тем самым развитию культурной политики муниципального образования Веневский район.

**5.2.6. Управление реализацией подпрограммы и контроль**

**за ходом ее выполнения**

Управление реализацией подпрограммы осуществляет заказчик — комитет по социальным вопросам в пределах своих полномочий:

- разрабатывает при необходимости проект постановления администрации муниципального образования Веневский район о внесении изменений в подпрограмму или о её досрочном прекращении;

- организует реализацию подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей подпрограммы;

- разрабатывает в пределах своих полномочий правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

- осуществляет мониторинг реализации подпрограммы;

- запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для оценки результативности и эффективности подпрограммы;

- заключает с министерством культуры и туризма Тульской области соглашения о предоставлении субсидий на исполнение мероприятий подпрограммы, реализуемых за счет средств бюджета Тульской области.

Исполнитель – МУК «ВКМ»:

формирует календарные планы-графики мероприятий подпрограммы, в отношении которых он является исполнителем;

организует работу по размещению муниципального заказа по программным мероприятиям в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет средств, предусмотренных бюджетной росписью на соответствующее мероприятие подпрограммы;

разрабатывает в пределах своих полномочий локальные акты, необходимые для реализации подпрограммы;

анализирует эффективность использования средств бюджета в рамках подпрограммы;

организует самостоятельно или участвуют в организации экспертных проверок хода реализации отдельных мероприятий подпрограммы;

осуществляет контроль за исполнением мероприятий подпрограммы;

вносит предложения и участвует в уточнении состава мероприятий и расходов на реализацию подпрограммы, а также в совершенствовании механизма реализации подпрограммы.

**5.3. Подпрограмма 3.** «Развитие учреждений клубного типа»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по социальным вопросам АМО Веневский район |
| 2. Соисполнители подпрограммы | -МУ «Муниципальная специализированная бухгалтерия учреждений образования»;  -МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» |
| 3. Цель подпрограммы | Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел с созданием условий для дос-тупа населения к услугам культурно-досуговых учреждений |
| 4. Задачи подпрограммы | -Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел;  -Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры;  -Популяризация лучших традиций отечественного и мирового киноискусства |
| 5. Показатели подпрограммы | -Количество конкурсов, фестивалей, праздников, выставок декоративно-прикладного искусства, ед.;  -Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, процент |
| 6. Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется в один этап: 2017 – 2022 годы. |
| 7. Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 185284,1 тыс. руб.  2017 год – 47708,2 тыс. руб.  2018 год – 23698,7 тыс. руб.  2019 год – 23698,7 тыс. руб.  2020 год – 23859,5 тыс. руб.  2021 год – 33159,5 тыс. руб  2022 год – 33159,5 тыс. руб.  В том числе:  средства бюджета Тульской области -19612,5 тыс. руб.  2017 год – 11968,5 тыс. руб. 2018 год – 1528,8 тыс. руб.  2019 год – 1528,8 тыс. руб.  2020 год – 1528,8 тыс. руб.  2021 год – 1528,8 тыс. руб.  2022 год – 1528,8 тыс. руб.  средства бюджета муниципального образования Веневский район – 152911,9 тыс. руб.  2017 год – 22980,0 тыс. руб.  2018 год – 22169,9 тыс. руб.  2019 год – 22169,9 тыс. руб.  2020 год – 22330,7 тыс. руб.  2021 год – 31630,7 тыс. руб.  2022 год – 31630,7 тыс. руб.  средства федерального бюджета–  12 759,7 тыс. руб.  2017 год – 12 759,7 тыс. руб. |
| 8. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | - Улучшение качества проводимых мероприятий;  - Увеличения посещаемости клубных учреждений |

**5.3.1. Содержание проблемы и обоснование ее решения**

**программно-целевым методом**

Межпоселенческий культурно-досуговый центр включает в себя 17 клубных формирований, 1 ПКиО им. Д.Т. Стихарева, кинотеатр «3 D».

Острой для культуры являются проблемы, связанные с капитальным ремонтом учреждений культуры, приобретением музыкальных инструментов, технических средств, специально экспозиционно-выставочного оборудования, мебели, светового и звукотехнического оборудования, компьютерной и множительной техники.

Учреждения культуры не имеют достаточного количества специализированного оборудования для предоставления услуг.

Более 80% учреждений культуры и искусства района нуждаются в капитальном ремонте.

Показатели деятельности учреждений культуры Веневского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2013г. | 2014г. | 2015г. |
| Количество конкурсов, фестивалей, праздников, выставок декоративно-прикладного искусства, ед. | 19 | 19 | 20 |
| Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, процент | 47 | 50 | 50 |

**5.3.2. Цель и задачи подпрограммы**

Цель подпрограммы:

Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел с созданием условий для доступа населения к услугам культурно-досуговых учреждений

Задачи подпрограммы:

Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел;

Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры;

Популяризация лучших традиций отечественного и мирового киноискусства

**5.3.3. Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

Подпрограмма «Развитие учреждений клубного типа» включает в себя мероприятия по организации и проведению мероприятий в учреждениях клубного типа.

**Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | Ответственные за выполнение мероприятия |
| Всего | В том числе за счет средств: | | | |
| Федерального бюджета | Бюджета Тульской области | Местных бюджетов | Внебюд-жетных источников |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры | 2017-2022 | 140816,5 |  |  | 140816,5 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ» |
| Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | 2017 | 72,6 |  |  | 72,6 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ» |
| Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | 2017 | 311,0 |  |  | 311,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ» |
| Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | 2017 | 199,9 |  |  | 199,9 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ» |
| 143612,2Мероприятии по организации и проведению районных праздников и фестивалей народного творчества | 2017-2022 | 5721,0 |  |  | 5721,0 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ» |
| Мероприятии по организа-ции и проведению фестиваля народного творчества «12 ключей» | 2017-2022 | 5556,6 |  |  | 5556,6 |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ» |
| Мероприятия ГП Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» в рамках подпрограмммы «Развитие учреждений клубного типа» (расходы на оплату труда работникам МУ культурно-досугового типа) | 2017-2022 | 9172,8 |  | 9172,8 |  |  | Комитет по социальным вопросам  МУК «МКДЦ» |
| Строительство Анишинского СДК | 2017 | 23433,7 | 12759,7 | 10439,7 | 234,3 |  |  |
| **Итого** |  | **185284,1** | **12759,7** | **19612,5** | **152911,9** |  |  |

**Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель и  задачи  подпрограммы | Перечень  показателей  конечного и  непосредственного  результата | Фактическое  значение  показателя  на момент  разработки  подпрограммы  (2015 год) | Значения показателей по годам реализации  подпрограммы | | | | | | Плановое  значение  показателя  на день  окончания  действия  подпрограм-мы |
| 1-й год  реализации  подпрограммы  2017 | 2-й год  реализации  подпрограммы  2018 | 3-й год  реализации  подпрограммы  2019 | 4-й год  реализации  подпрограммы  2020 | 5-й год  реализации  подпрограммы  2021 | 6-й год  реализации  подпрограммы  2022 |  |
| Цель Подпрограммы 3 - Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел с созданием условий для доступа населения к услугам культурно-досуговых учреждений | | | | | | | | | |
| **Задача 1** Сохранение и развитие традиционной народной культуры, промыслов и ремесел | Количество конкурсов, фестивалей, праздников, выставок декоративно-прикладного искусства, ед. | 20 | 21 | 22 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| **Задача 2**  Создание условий для доступа населения к услугам учреждений культуры | Доля населения, участвующего в культурно- досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, процент | 50 | 52 | 53 | 54 |  |  |  | 55 |
| **Задача 3**  Популяризация лучших традиций отечественного и мирового киноискусства | 55 | 55 | 55 |

Подпрограмма реализуется в один этап: 2017-2022 годы.

**5.3.4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета МО Веневский район и бюджета Тульской области.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ресурсов | Единица  измерения | Потребность в ресурсах | | | | | | |
| всего | том числе по годам: | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Финансовые ресурсы, | тыс. руб. | 185284,1 | 47708,2 | 23698,7 | 23698,7 | 23859,5 | 33159,5 | 33159,5 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | тыс. руб. | 12759,7 | 12759,7 |  |  |  |  |  |
| бюджет Тульской области | тыс. руб. | 19612,5 | 11968,5 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 |
| бюджет муниципального образования Веневский район | тыс. руб. | 152911,9 | 22980,0 | 22169,9 | 22169,9 | 22330,7 | 31630,7 | 31630,7 |
| внебюджетные источники | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие виды ресурсов (материально-технические, трудовые, информационные, природные и другие) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.3.5. Социально-экономическая эффективность подпрограммы**

Реализация подпрограммы «Развитие учреждений клубного типа» поможет клубным учреждениям укрепить материально-техническую базу, повысить эффективность деятельности, став объединяющим информационным, образовательным, культурно– досуговым центром, содействуя тем самым развитию культурной политики муниципального образования Веневский район.

**5.3.6. Управление реализацией подпрограммы и контроль**

**за ходом ее выполнения**

Управление реализацией подпрограммы осуществляет заказчик — комитет по социальным вопросам в пределах своих полномочий:

- разрабатывает при необходимости проект постановления администрации муниципального образования Веневский район о внесении изменений в подпрограмму или о её досрочном прекращении;

- организует реализацию подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей подпрограммы;

- разрабатывает в пределах своих полномочий правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

- осуществляет мониторинг реализации подпрограммы;

- запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для оценки результативности и эффективности подпрограммы;

- заключает с министерством культуры и туризма Тульской области соглашения о предоставлении субсидий на исполнение мероприятий подпрограммы, реализуемых за счет средств бюджета Тульской области.

Исполнитель – МУК «МКДЦ»:

формирует календарные планы-графики мероприятий подпрограммы, в отношении которых он является исполнителем;

организует работу по размещению муниципального заказа по программным мероприятиям в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет средств, предусмотренных бюджетной росписью на соответствующее мероприятие подпрограммы;

разрабатывает в пределах своих полномочий локальные акты, необходимые для реализации подпрограммы;

анализирует эффективность использования средств бюджета в рамках подпрограммы;

организует самостоятельно или участвуют в организации экспертных проверок хода реализации отдельных мероприятий подпрограммы;

осуществляет контроль за исполнением мероприятий подпрограммы;

вносит предложения и участвует в уточнении состава мероприятий и расходов на реализацию подпрограммы, а также в совершенствовании механизма реализации подпрограммы.

**5.4. Подпрограмма 4.** «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений отдала по культуре»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по социальным вопросам АМО Веневский район |
| 2. Соисполнители подпрограммы | -Отдел по культуре комитета по социальным вопросам АМО Веневский район  -МУ «Муниципальная специализированная бухгалтерия учреждений образования» |
| 3. Цель подпрограммы | Совершенствование ведения бухгалтерского и финансового учета с укреплением материально-технической базы и наведением чистоты и порядка в учреждениях культуры |
| 4. Задачи подпрограммы | -Обеспечение культурного обслужи-вания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;  -Совершенствование ведения бухгал-терского учета в учреждениях куль-туры Веневского района, подведом-ственных Отделу по культуре адми-нистрации муниципального обра-зованияВеневский район, применяя передовые методы современных технологий в сфере бухгалтерского учета;  -Осуществление уборки помещений зданий и сооружений;  -Обеспечение охраны зданий и сооружений в учреждениях культуры Веневского района, подведомственных Отделу по культуре администрации муниципального образования Веневский район |
| 5. Показатели подпрограммы | Доля учреждений, в отношении которых осуществлено организационно-техническое и информационное сопровождение деятельности по эксплуатации и содержанию зданий, сооружений, коммуникаций, сетей и оборудования в общем числе учреждений культуры, процент |
| 6. Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется в один этап: 2017 – 2022 годы. |
| 7. Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы составляет - 68779,1 тыс. руб.  2017 год – 1432,6 тыс. руб.  2018 год – 13469,3 тыс. руб.  2019 год – 13469,3 тыс. руб.  2020 год – 13469,3 тыс. руб.  2021 год – 13469,3 тыс. руб.  2022 год – 13469,3 тыс. руб. |
| 8. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Эффективная работа подведом-ственных учреждений культуры;  Доступность культуры для жителей муниципального образования;  Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия;  Ведение бухгалтерского учета на высоком профессиональном уровне с обязательным применением новых передовых технологий в сфере бухгалтерского учета;  Содержание имущества на надлежащем уровне;  Обеспечение чистоты и порядка |

**5.4.1. Содержание проблемы и обоснование ее решения**

**программно-целевым методом**

В отделе по культуре комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район работают 3 человека, 2 из которых являются муниципальными служащими. Главным распорядителем бюджетных средств является комитет по социальным вопросам муниципального образования Веневский район для подведомственных учреждений культуры .

В МУ «Муниципальная специализированная бухгалтерии» работает 52 человека, из них бухгалтерским учетом занимается 9 человек. Для осуществления бухгалтерской деятельности применяются компьютерные программы: Парус, Кристи.

40 человек обеспечивают охрану и санитарное состояний зданий и сооружений учреждений культуры .

МУ «МСБ» обслуживает МУК «Мужпоселенческий культурно-досуговый центр», МУК «Веневский краеведческий музей», МУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система», отдел по культуре комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район.

Показатели деятельности учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2013г. | 2014г. | 2015г. |
| Доля учреждений культуры, в отношении которых осуществлено организационно-техническое и информационное сопровождение деятельности по эксплуатации и содержанию зданий, сооружений, коммуникаций, сетей и оборудования в общем числе учреждений культуры, процент | - | 100 | 100 |

**5.4.2. Цель и задачи подпрограммы**

Цель подпрограммы:

Совершенствование ведения бухгалтерского и финансового учета с укреплением материально-технической базы и наведением чистоты и порядка в учреждениях культуры

Задачи подпрограммы:

-Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

-Совершенствование ведения бухгалтерского учета в учреждениях культуры Веневского района, подведомственных Отделу по культуре администрации муниципального образования Веневский район, применяя передовые методы современных технологий в сфере бухгалтерского учета;

-Осуществление уборки помещений зданий и сооружений;

-Обеспечение охраны зданий и сооружений в учреждениях культуры Веневского района, подведомственных Отделу по культуре администрации муниципального образования Веневский район

**5.4.3. Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

Подпрограмма «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений отдела по культуре» включает в себя мероприятия, направленные на реализацию совершенствования руководства учреждениями культуры и ведение бухгалтерского учета на высоком профессиональном уровне.

**Перечень мероприятий по реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | Ответственные за выполнение мероприятия |
| Всего | В том числе за счет средств: | | | |
| Федерального бюджета | Бюджета Тульской области | Местных бюджетов | Внебюд-жетных источников |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников | 2017-2022 | 7455,1 |  |  | 7455,1 |  | Комитет по социальным вопросам  Отдел, МУ «МСБУО» |
| Расходы на обеспечение функций работников | 2017-2022 | 246,8 |  |  | 246,8 |  | Комитет по социальным вопросам  Отдел, МУ «МСБУО» |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальной централизованной бухгалтерии | 2017-2022 | 61077,2 |  |  | 61077,2 |  | Комитет по социальным вопросам  Отдел, МУ «МСБУО» |
| **Итого** |  | **68779,10** |  |  | **68779,10** |  |  |

**Перечень показателей результативности и эффективности реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель и  задачи  подпрограммы | Перечень  показателей  конечного и  непосредственного  результата | Фактическое  значение  показателя  на момент  разработки  подпрограммы  (2016 год) | Значения показателей по годам реализации  подпрограммы | | | | | | Плановое  значение  показателя  на день  окончания  действия  подпрограммы |
| 1-й год  реализации  подпрограммы  2017 | 2-й год  реализации  подпрограммы  2018 | 3-й год  реализации  подпрограммы  2019 | 4-й год  реализации  подпрограммы  2020 | 5-й год  реализации  подпрограммы  2021 | 6-й год  реализации  подпрограммы  2022 |
| Цель Подпрограммы 4 - Совершенствование ведения бухгалтерского и финансового учета с укреплением материально-технической базы и наведением чистоты и порядка в учреждениях культуры | | | | | | | | | |
| **Задача 1** Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом куль-турных интересов и пот-ребностей различных со-циально-возрастных групп | Доля учрежде-ний культуры, в отношении ко-торых осущест-влено организа-ционно-техни-ческое и инфор-мационное соп-ровождение де-ятельности по эксплуатации и содержанию зданий, сору-жений, комму-никаций, сетей и оборудования в общем числе учреждений культуры, процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| **Задача 2** Совершенствование веде-ния бухгалтерского учета в учреждениях культуры Веневского района, приме-няя передовые методы современных технологий в сфере бухгалтерского учета | 100 | 100 | 100 |
| **Задача 3** Осуществление уборки помещений зданий и сооружений |  |  |  |
| **Задача 4** Обеспечение ох-раны зданий и сооружений в учреждениях культуры Веневского района |  |  |  |
|  |  |  |

Подпрограмма реализуется в один этап: 2017-2022 годы.

**5.4.4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета МО Веневский район.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ресурсов | Единица  измерения | Потребность в ресурсах | | | | | | |
| всего | том числе по годам: | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Финансовые ресурсы, | тыс. руб. | 68779,1 | 1432,6 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Тульской области | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального образова-ния Веневский район | тыс. руб. | 68779,1 | 1432,6 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 |
| внебюджетные источники | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие виды ресурсов (материально-технические, трудовые, информационные, природные и другие) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.4.5. Социально-экономическая эффективность подпрограммы**

Реализация подпрограммы «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений отдела по культуре» способствует эффективной работе учреждений культуры, доступности культуры для жителей муниципального образования,

сохранению и пропаганде культурно-исторического наследия, ведению бухгалтерского учета на высоком профессиональном уровне с обязательным применением новых передовых технологий в сфере бухгалтерского учета, содержанию имущества на надлежащем уровне и обеспечению чистоты и порядка.

**5.4.6. Управление реализацией подпрограммы и контроль**

**за ходом ее выполнения**

Управление реализацией подпрограммы осуществляет заказчик — комитет по социальным вопросам в пределах своих полномочий:

- разрабатывает при необходимости проект постановления администрации муниципального образования Веневский район о внесении изменений в подпрограмму или о её досрочном прекращении;

- организует реализацию подпрограммы, осуществляет координацию деятельности исполнителей подпрограммы;

- разрабатывает в пределах своих полномочий правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

- осуществляет мониторинг реализации подпрограммы;

- запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для оценки результативности и эффективности подпрограммы;

Исполнитель формирует календарные планы-графики мероприятий подпрограммы, в отношении которых он является исполнителем;

организует работу по размещению муниципального заказа по программным мероприятиям в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд за счет средств, предусмотренных бюджетной росписью на соответствующее мероприятие подпрограммы;

разрабатывает в пределах своих полномочий локальные акты, необходимые для реализации подпрограммы;

анализирует эффективность использования средств бюджета в рамках подпрограммы;

организует самостоятельно или участвуют в организации экспертных проверок хода реализации отдельных мероприятий подпрограммы;

осуществляет контроль за исполнением мероприятий подпрограммы;

вносит предложения и участвует в уточнении состава мероприятий и расходов на реализацию подпрограммы, а также в совершенствовании механизма реализации подпрограммы.

**6. Перечень показателей результативности и эффективности муниципальной программы**

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы и их значениях**

| № п/п | Наименование показателя | Ед. измере-ния |  | Значения показателей | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-й год  реализации  программы  2017 год | 2-й год  реализации  программы  2018 год | 3-й год  реализации  программы  2019 год | 4-й год  реализации  программы  2020 год | 5-й год  реализации  программы  2021 год | 6-й год  реализации  программы  2022 год | на момент завершения реализации программы |
| Муниципальная программа «Развитие культуры муниципального образования Веневский район» | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1 ««Развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Веневский район»» | | | | | | | | | |
| 1. | Количество эк-земпляров но-вых поступле-ний книг в библиотечные фонды обще-доступных библиотек на 1 тыс. населения | экз. | 10 | 10 | 10 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| 2. | Доля муници-пальных биб-лииотек, ис-пользующих современные информацион-ные техноло-гии с ведением каталогов в электронном виде | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Подпрограмма 2 «Сохранение и развитие муниципального учреждения культуры «Веневский краеведческий музей»» | | | | | | | | | |
| 3. | Количество по-сещений музея в год | человек | 7600 | 7700 | 7800 | 7850 | 7850 | 7850 | 7850 |
| 4. | Доля муници-пальных музе-ев, использую-щих современ-ные информа-ционные тех-нологии с веде-нием катало-гов в электрон-ном виде | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Подпрограмма 3.«Развитие учреждений клубного типа» | | | | | | | | | |
| 5. | Количество конкурсов, фестивалей, праздников, выставок декоративно-прикладного искусства | единица | 21 | 22 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |
| 6. | Доля населе-ния, участвую-щего в куль-турно-досуго-вых мероприя-тиях, проводи-мых муници-пальными учреждениями культуры | процент | 52 | 53 | 54 | 55 | 55 | 55 | 55 |
| Подпрограмма 4.«Обеспечение деятельности подведомственных учреждений отдала по культуре» | | | | | | | | | |
| 7. | Доля учрежде-ний культуры, в отношении которых осу-ществлено ор-гнизационно-техническое и информацион-ное сопровож-дение деятель-ности по эксп-луатации и со-держанию зда-ний, сооруже-ний, коммуни-каций, сетей и оборудования в общем числе учреждений культуры | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Паспорт показателя

**«Количество экземпляров новых поступлений книг в библиотечные фонды**

**общедоступных библиотек на 1 тыс. населения»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация:Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 1 |
| 2 | Наименование показателя | Количество экземпляров новых поступлений книг в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. населения |
| 3 | Единица измерения | экземпляры |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные из отчетов МЦБС, из формы 6-НК |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответ-ственным исполнителем подпрог-раммы 1 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Доля муниципальных библиотек, использующих современные**

**информационные технологии с ведением каталогов в электронном виде»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 2 |
| 2 | Наименование показателя | Доля муниципальных библиотек, использующих современные ин-формационные технологии с веде-нием каталогов в электронном виде |
| 3 | Единица измерения | процент |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные из отчетов МЦБС, из формы 6-НК |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответ-ственным исполнителем подпрог-раммы 1 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Количество посещений музея в год»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 3 |
| 2 | Наименование показателя | Количество посещений музея в год |
| 3 | Единица измерения | человек |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные из отчетов ВКМ, из формы 8-НК |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответ-ственным исполнителем подпрог-раммы 2 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Доля муниципальных музеев, использующих современные информационные технологии с ведением каталогов в электронном виде»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 4 |
| 2 | Наименование показателя | Доля муниципальных музеев, ис-пользующих современные инфор-мационные технологии с ведением каталогов в электронном виде |
| 3 | Единица измерения | проценты |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные из отчетов ВКМ, из формы 8-НК |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответ-ственным исполнителем подпрог-раммы 2 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Количество конкурсов, фестивалей, праздников, выставок**

**декоративно-прикладного искусства»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 5 |
| 2 | Наименование показателя | Количество конкурсов, фестивалей, праздников, выставок декоративно-прикладного искусства |
| 3 | Единица измерения | единица |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные из отчетов МКДЦ, из формы 7-НК |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответ-ственным исполнителем подпрог-раммы 3 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях,**

**проводимых муниципальными учреждениями культуры»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 6 |
| 2 | Наименование показателя | Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприя-тиях, проводимых муниципальны-ми учреждениями культуры |
| 3 | Единица измерения | Проценты |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные из отчетов МКДЦ, из формы 7-НК |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответ-ственным исполнителем подпрог-раммы 3 за квартал, по итогам года |

Паспорт показателя

**«Доля учреждений культуры, в отношении которых осуществлено**

**оргнизационно-техническое и информационное сопровождение деятельности по эксплуатации и содержанию зданий, сооружений, коммуникаций, сетей и оборудования в общем числе учреждений культуры»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за фор-мирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Гусинская Лариса Евгеньевна- начальник отдела по культуре комитета по социальным вопросам; тел. /48745/ 2-56-20; okvenev@tularegion.org |
| 1 | Номер паспорта показателя | 7 |
| 2 | Наименование показателя | Доля учреждений культуры, в отношении которых осуществлено  оргнизационно-техническое и информационное сопровождение деятельности по эксплуатации и содержанию зданий, сооружений, коммуникаций, сетей и оборудования в общем числе учреждений культуры |
| 3 | Единица измерения | Проценты |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Исходные данные из отчетов отдела по культуре и бухгалтерии |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг осуществляется ответ-ственным исполнителем подпрог-раммы 4 за квартал, по итогам года |

**7. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы**

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

**за счет средств бюджета муниципального образования Веневский район**

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия подпрограммы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Код бюджетной классификации [<1>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Рабочий%20стол\БЮДЖЕТ%202017\ПОСТ.+%20ПОРЯДОК%20город%202017.docx#Par655) | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | очередной год  2017 | первый год планового периода  2018 | второй год планового периода  2019 | третий год планового периода  2020 | четвертый год планового периода  2021 | пятый год планового периода  2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |  |
| Муниципальная программа | «Развитие культуры в муниципальном образовании Веневский район» | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район | X | X | X | X | 62512,0 | 50539,2 | 50539,2 | 50700,0 | 60000,0 | 60000,0 |
| Подпрограмма 1 | «Развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Веневский район» | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район | X | X | X | X | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 |
| Мероприятие 1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры | МУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» | 901 | 0801 | 0210100590 | 600 | 8675,4 | 8675,4 | 8675,4 | 8675,4 | 8675,4 | 8675,4 |
| Мероприятие 2 | Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | МУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» | 901 | 0801 | 0210220010 | 600 | 184,8 | 184,8 | 184,8 | 184,8 | 184,8 | 184,8 |
| Мероприятие 3 | Расходы на реализацию ЗТО «О наделе-нии органов местного самоуправления го-сударственными полномочиями по пре-доставлению мер социальной поддержки работников» | МУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» | 901 | 0801 | 0210380100 | 600 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 |
| Мероприятие 4 | Иные межбюджетные трансферты бюд-жетам МО на оплату дополнительного отпуска работников муниципальных библиотек (структурных подразделений) на территории Тульской области | МУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» | 901 | 0801 | 0210780130 | 600 | 152,6 | 152,6 | 152,6 | 152,6 | 152,6 | 152,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 | «Сохранение и развитие МУК «Веневский краеведческий музей»» | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район | X | X | X | X | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 |
| Мероприятие 1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры | МУК «Веневский краеведческий музей» | 901 | 0801 | 0220100590 | 600 | 2118,5 | 2118,5 | 2118,5 | 2118,5 | 2118,5 | 2118,5 |
| Мероприятие 2 | Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | МУК «Веневский краеведческий музей» | 901 | 0801 | 0220220010 | 600 | 14,8 | 14,8 | 14,8 | 14,8 | 14,8 | 14,8 |
| Мероприятие 3 | Расходы на реализацию ЗТО «О наделе-нии органов местного самоуправления го-сударственными полномочиями по пре-доставлению мер социальной поддержки работников» | МУК «Веневский краеведческий музей» | 901 | 0801 | 0230380100 | 600 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 3 | «Развитие учреждений клубного типа муниципального образования Веневский район» | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район | X | X | X | X | 47708,2 | 23698,7 | 23698,7 | 23859,5 | 33159,5 | 33159,5 |
| Мероприятие 1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 0230100590 | 600 | 20282,6 | 20290,3 | 20290,3 | 20551,1 | 29751,1 | 29751,1 |
| Мероприятие 2 | Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 0230220010 | 200 | 72,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 3 | Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 0230220010 | 400 | 311,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 4 | Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 0230220010 | 600 | 199,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 5 | Мероприятии по организации и проведению районных праздников и фестивалей народного творчества | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 0230320100 | 600 | 953,5 | 953,5 | 953,5 | 953,5 | 953,5 | 953,5 |
| Мероприятие 6 | Мероприятии по организации и проведению фестиваля народного творчества «12 ключей» | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 0230420110 | 600 | 926,1 | 926,1 | 926,1 | 926,1 | 926,1 | 926,1 |
| Мероприятие 7 | Мероприятия ГП Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» в рамках подпрограммы «Развитие учреждений клубного типа» (расходы на оплату труда работникам МУ культурно-досугового типа) | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 0230580120 | 600 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 |
| Мероприятие 8 | Строительство Анишинского СДК за счет субсидии на поддержку отрасли культуры | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 02307R5196 | 400 | 10439,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 9 | Строительство Анишинского СДК за счет средств федерального бюджета на поддержку отрасли культуры | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 02308R5196 | 400 | 12759,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 10 | Строительство Анишинского СДК за счет средств бюджета муниципального образования Веневский район | МУК «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» | 901 | 0801 | 02309L5196 | 400 | 234,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 4 | «Обеспечение деятельности подведом-ственных учреждений отдела по культуре администрации муниципального образо-вания Веневский район» | Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Веневский район | X | X | X | X | 1432,6 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 |
| Мероприятие 1 | Расходы на выплаты по оплате труда работников | Отдел по культуре | 904 | 0804 | 0240100110 | 100 | 994,1 | 1292,2 | 1292,2 | 1292,2 | 1292,2 | 1292,2 |
| Мероприятие 2 | Расходы на обеспечение функций работников | Отдел по культуре | 904 | 0804 | 0240100190 | 200 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 |
| Мероприятие 3 | Расходы на обеспечение функций работников | Отдел по культуре | 904 | 0804 | 0240100190 | 800 | 1,0 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| Мероприятие 4 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальной централизованной бухгалтерии | МУ «МСБУО» | 904 | 0804 | 0240300590 | 100 | 397,7 | 11972,0 | 11972,0 | 11972,0 | 11972,0 | 11972,0 |
| Мероприятие 5 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальной централизованной бухгалтерии | МУ «МСБУО» | 904 | 0804 | 0240300590 | 200 | 0,0 | 163,9 | 163,9 | 163,9 | 163,9 | 163,9 |

**8. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер по управлению рисками**

**реализации муниципальной программы**

**Риски реализации муниципальной программы и меры управления рисками**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид риска | Определение факторов риска | Меры управления рисками | |
| Внешние риски | | | | |
| 1 | экономические | Уровень инфляции, динамика роста цен на товары и услуги, динамика изменений средней заработной платы в экономике | | -Создание эффективной системы управления муниципальной программой;  - Усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализации муниципальной программы;  - Мониторинг выполнения муниципальной программы, регулярный анализ и при необходимости корректировка показателей и мероприятий муниципальной программы |
| 2 | законодательные | Изменения в законодательстве Российской Федерации и Тульской области, ограничивающие возможность реализации предусмотренных муниципальной программой мероприятий | |
| 3. | социальные | Изменение ценностных установок населения | |
| Внутренние риски | | | | |
| 1 | экономические | Недостаточное финансирование мероприятий муниципальной программы из бюджета муниципального образования город Венев | | - Создание эффективной системы управления муниципальной программой;  - Усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализации муниципальной программы;  - Мониторинг выполнения муниципальной программы, регулярный анализ и при необходимости корректировка показателей и мероприятий муниципальной программы |
| 2 | законодательные | Нарушение обязательств субподрядчиком (поставщиком) | |

**9. Календарный план-график реализации муниципальной программы муниципального образования Веневский район «Развитие культуры в муниципальном образовании Веневский район»**

**на очередной финансовый год и плановый период**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы, контрольного события программы | Ответствен-ный исполнитель (ФИО, должность) | Ожидаемый результат реализации мероприятия | Срок начала реализации | Срок окончания реализации (дата контрольного события) | Код бюджетной классификации | Объем ресурсного обеспечения, тыс. руб. (всего, в т.ч. по источникам финансирования) | | | | | |
| Очередной год  2017 | Первый год планового периода  2018 | Второй год планового периода  2019 | Третий год планового периода  2020 | Четвертый год планового периода  2021 | Пятый год планового периода  2022 |
|  | Всего по муниципальной программе | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | 01.01.2017 | 31.12.2022 | X | 62512,0 | 50539,2 | 50539,2 | 50700,00 | 60000,00 | 60000,00 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие библиотечного дела в муниципальном образовании Веневский район» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | 01.01.2017 | 31.12.2022 | X | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 | 10747,9 |
| 1.1 | Мероприятие 1 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры | Кобец Ольга Александровна- директор | Расширение направлений и форм обслуживания читателей;  Активизация информационной деятельности библиотек; Обеспечение полноценного комплектования библиотек документами на различных носителях информации;  Содействие современному развитию библиотек села, расширение информационно- коммуникационных технологий;  Укрепление материально– технической базы библиотек | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010210100590 600 | 8675,4 | 8675,4 | 8675,4 | 8675,4 | 8675,4 | 8675,4 |
|  | Контрольное событие 1.1.1  Отчет о выполнении муниципального задания муниципальной централизованной библиотечной системы по итогам отчетного периода | Кобец Ольга Александровна- директор | X | X | 31.12.2022 | 90108010210100590 600 | X | X | X | X | X | X |
| 1.2 | Мероприятие 2 Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | Кобец Ольга Александровна- директор | Расширение направлений и форм обслуживания читателей;  Активизация информационной деятельности библиотек; Обеспечение полноценного комплектования библиотек документами на различных носителях информации;  Содействие современному развитию библиотек села, расширение информационно- коммуникационных технологий;  Укрепление материально–технической базы библиотек | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010210220010 600 | 184,8 | 184,8 | 184,8 | 184,8 | 184,8 | 184,8 |
| 1.3 | Мероприятие 3 Расходы на реализацию ЗТО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки работников» | Кобец Ольга Александровна- директор | Расширение направлений и форм обслуживания читателей;  Активизация информационной деятельности библиотек; Обеспечение полноценного комплектования библиотек документами на различных носителях информации;  Содействие современному развитию библиотек села, расширение информационно- коммуникационных технологий;  Укрепление материально– технической базы библиотек | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010210380100 600 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 |
|  | Контрольное событие 1.3.1. 50 % к окладу и пособие на санаторно-курортное лечение + | Кобец Ольга Александровна- директор | X | X | 31.12.2022 | 90108010210380100 600 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 | 1735,1 |
| 1.4 | Мероприятие 4 Иные межбюджетные трансферты бюджетам МО на оплату дополнительного отпуска работников муниципальных библиотек  ( структурных подразделений) на территории Тульской области | Кобец Ольга Александровна- директор | Расширение направлений и форм обслуживания читателей;  Активизация информационной деятельности библиотек; Обеспечение полноценного комплектования библиотек документами на различных носителях информации;  Содействие современному развитию библиотек села, расширение информационно- коммуникационных технологий;  Укрепление материально– технической базы библиотек | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010210780130 600 | 152,6 | 152,6 | 152,6 | 152,6 | 152,6 | 152,6 |
|  | Контрольное событие 1.4.1. Оплата дополнительного отпуска работников муниципальных библиотек (структурных подразделений) | Кобец Ольга Александровна- директор | X | X | 31.12.2022 | 90108010210780130 600 | 152,6 | 152,6 | 152,6 | 152,6 | 152,6 | 152,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма 2 «Сохранение и развитие МУК «Веневский краеведческий музей»» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | 01.01.2017 | X | X | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 | 2623,3 |
| 2.1 | Мероприятие 1 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры | Зеленкова Наталья Александровна- директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости музея | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010220100590 600 | 2118,5 | 2118,5 | 2118,5 | 2118,5 | 2118,5 | 2118,5 |
|  | Контрольное событие 2.1.1 Отчеты о выполнении муниципального зада-ния Веневского краеведческого музея по итогам отчетного периода | Зеленкова Наталья Александровна- директор | X | X | 31.12.2022 | 90108010220100590 600 | X | X | X | X | X | X |
| 2.2 | Мероприятие 2 Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | Зеленкова Наталья Александровна- директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости музея | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010220220010 600 | 14,8 | 14,8 | 14,8 | 14,8 | 14,8 | 14,8 |
| 2.3 | Мероприятие 3 Расходы на реализацию ЗТО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки работников» | Зеленкова Наталья Александровна- директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости музея | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010220380100 600 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 |
|  | Контрольное событие 2.3.1. 50 % к окладу и пособие на санаторно-курортное лечение | Зеленкова Наталья Александровна- директор | X | X | 31.12.2022 | 90108010220380100 600 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 | 490,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Подпрограмма 3 «Развитие учреждений клубного типа муниципального образования Веневский район» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | 01.01.2017 | X | X | 47708,2 | 23698,7 | 23698,7 | 23859,5 | 33159,5 | 33159,5 |
| 3.1 | Мероприятие 1 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости клубных учреждений | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010230100590 600 | 20282,6 | 20290,3 | 20290,3 | 20551,1 | 29751,1 | 29751,1 |
|  | Контрольное событие 3.1.1 Отчет о выполнении муниципального задания муниципального культурно-досугового центра по итогам отчетного периода | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | X | X | 30.12.2022 | 90108010230100590 600 | X | X | X | X | X | X |
| 3.2 | Мероприятие 2 Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости клубных учреждений | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 90108010230220010 200 | 72,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.3 | Мероприятие 3 Мероприятия по организации и проведению районных праздников и фестивалей народного творчества | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости клубных учреждений | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010230320100 600 | 953,5 | 953,5 | 953,5 | 953,5 | 953,5 | 953,5 |
|  | Контрольное событие 3.3.1 Праздничные концерты, посвященные торжественным и юбилейным датам в жизни РФ, Тульской области и Веневского района | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | X | X | 31.12.2022 | 90108010230320100 600 | 953,5 | 953,5 | 953,5 | 953,5 | 953,5 | 953,5 |
| 3.4 | Мероприятие 4 Мероприятия по организации и проведению фестиваля народного творчества «12 кдючей» | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости клубных учреждений | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010230420110 600 | 926,1 | 926,1 | 926,1 | 926,1 | 926,1 | 926,1 |
|  | Контрольное событие 3.3.1 организации и проведению фестиваля народного творчества «12 кдючей» | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | X | X | 31.12.2022 | 90108010230420110 600 | 926,1 | 926,1 | 926,1 | 926,1 | 926,1 | 926,1 |
| 3.5 | Мероприятие 5 Мероприятия ГП Тульской области «Развитие культуры и туризма Тульской области» в рамках подпрограммы «Развитие учреждений клубного типа» (расходы на оплату труда работникам МУ культурно-досугового типа) | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости клубных учреждений | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90108010230580120 600 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 |
|  | Контрольное событие 3.5.1 расходы на оплату труда работникам МУК «МКДЦ» 25 % к окладу | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | X | X | 31.12.2022 | 90108010230580120 600 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 | 1528,8 |
| 3.6 | Мероприятие 6 Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости клубных учреждений | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 90108010230220010400 | 311,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.7 | Мероприятие 7 Развитие материально-технической оснащенности инфраструктуры учреждений культуры | Екатерина Андреевна Смирнова - директор | Улучшение качества проводимых мероприятий;  Увеличения посещаемости клубных учреждений | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 90108010230220010600 | 199,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.8 | Мероприятия 8 Строительство Анишинского СДК за счет субсидии на поддержку отрасли культуры | Гусинская Лариса Евгеньевна начальник отдела по культуре | Увеличение учреждений культуры | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 901080102307R5196400 | 10439,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие 3.8.1 Проведение аукциона на выполнение подрядных работ Строительство Анишинского СДК за счет субсидии на поддержку отрасли культуры | Гусинская Лариса Евгеньевна начальник отдела по культуре | X | X | 19.06.2017 | X | X | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 3.8.2 Подписание акта сдачи-приемки на выполнение подрядных работ Строительство Анишинского СДК за счет субсидии на поддержку отрасли культуры | Гусинская Лариса Евгеньевна начальник отдела по культуре | X | X | 31.12.2017 | X | X | X | X | X | X | X |
| 3.9 | Мероприятия 9 Строительство Анишинского СДК за счет средств федерального бюджета на поддержку отрасли культуры | Гусинская Лариса Евгеньевна начальник отдела по культуре | Увеличение учреждений культуры | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 901080102308R5196400 | 12759,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие 3.9.1 Проведение аукциона на выполнение подрядных работ Строительство Анишинского СДК за счет средств федерального бюджета на поддержку отрасли культуры | Гусинская Лариса Евгеньевна начальник отдела по культуре | X | X | 19.06.2017 | X | X | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 3.9.2 Подписание акта сдачи-приемки на выполнение подрядных работ Строительство Анишинского СДК за счет средств федерального бюджета на поддержку отрасли культуры | Гусинская Лариса Евгеньевна начальник отдела по культуре | X | X | 31.12.2017 | X | X | X | X | X | X | X |
| 3.10 | Мероприятия 10 Строительство Анишинского СДК за счет средств бюджета муниципального образования Веневский район | Гусинская Лариса Евгеньевна начальник отдела по культуре | Увеличение учреждений культуры | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 901080102309L5196400 | 234,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие 3.10.1 Проведение аукциона на выполнение подрядных работ Строительство Анишинского СДК за счет средств бюджета муниципального образования Веневский район | Гусинская Лариса Евгеньевна начальник отдела по культуре | X | X | 19.06.2017 | X | X | X | X | X | X | X |
|  | Контрольное событие 3.10.2 Подписание акта сдачи-приемки на выполнение подрядных работ Строительство Анишинского СДК за счет средств бюджета муниципального образования Веневский район | Гусинская Лариса Евгеньевна начальник отдела по культуре | X | X | 31.12.2017 | X | X | X | X | X | X | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной прграммы» | Антонова Юлия Сергеевна- председатель комитета по социальным вопросам | X | 01.01.2017 | X | X | 1432,6 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 | 13469,3 |
| 4.1 | Мероприятие 1 Расходы на выплаты по оплате труда работников | Гусинская Лариса Евгеньевна | -Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;  - Обеспечение выполнения цели, задач и показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм. | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90408040240100110 100 | 994,1 | 1292,2 | 1292,2 | 1292,2 | 1292,2 | 1292,2 |
|  | Контрольное событие 4.1.1 Отчеты отдела по культуре и специализированной бухгалтерии о проделанной работе по итогам отчетных периодов | Гусинская Лариса Евгеньевна –начальник отдела по культуре | X | X | 31.12.2022 | 90408040240100110 100 | X | X | X | X | X |  |
| 4.2 | Мероприятие 2 Расходы на обеспечение функций работников | Гусинская Лариса Евгеньевна –начальник отдела по культуре | -Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;  - Обеспечение выполнения цели, задач и показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм. | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90408040240200190 200 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 |
| 4.3 | Мероприятие 3 Расходы на обеспечение функций работников | Гусинская Лариса Евгеньевна –начальник отдела по культуре | -Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;  - Обеспечение выполнения цели, задач и показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм. | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90408040240200190 800 | 1,0 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | Мероприятие 4 Расходы на обеспечение деятельности муниципальной централизованной бухгалтерии | Радина Зоя Петровна - директор | -Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;  - Обеспечение выполнения цели, задач и показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм. | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90408040240300590 100 | 397,7 | 11972,0 | 11972,0 | 11972,0 | 11972,0 | 11972,0 |
| 4.5 | Мероприятие 5 Расходы на обеспечение деятельности муниципальной централизованной бухгалтерии | Радина Зоя Петровна - директор | -Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;  - Обеспечение выполнения цели, задач и показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм. | 01.01.2017 | 31.12.2022 | 90408040240300590 100 | 0,0 | 163,9 | 163,9 | 163,9 | 163,9 | 163,9 |